# Ansøgning om dispensation til ansættelse som overlæge/ledende overlæge inkl. uddannelsesansvarlig overlæge uden forudgående erfaringsgrundlag som speciallæge i minimum fem år

**Stillingen**

|  |  |
| --- | --- |
| Sygehus |  |
| Afdeling |  |
| Stilling |  |
| Speciale |  |

**Ansøger til stillingen**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Fødselsdato (dag-måned-år) |  |
| Adresse |  |
| Telefonnummer |  |

**Uddannelse**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dato** |
| Kandidateksamen |  |
| Tilladelse til selvstændigt virke |  |
| Dansk speciallægeautorisation (angiv dato og speciale) |  |
| Evt. yderligere autorisation (angiv dato og speciale) |  |
| Evt. godkendt ph.d. afhandling (angiv dato) |  |
| Bemærkninger (evt. fagområdeuddannelse): | |

**Forskningserfaring**

|  |  |
| --- | --- |
| **År** | **Beskrivelse af forskningserfaring** |
|  |  |
|  |  |

**Ansættelser *efter* speciallægeanerkendelse**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Ansættelsessted og årstal** |
| 1. reservelæge |  |
| Afdelingslæge |  |
| Andet (angiv titel, sted og årstal) |  |

**Ledelsesansvar**

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af lægens ledelsesansvar i den ansøgte stilling** |
|  |

**Antal ansøgere**

|  |
| --- |
| **Antal ansøgere til stillingen og bemærkninger hertil** |
|  |

**Ansøgning om dispensation / indstilling fra afdelingen**

|  |
| --- |
| Begrundelse for indstilling til ansættelse uden mindst fem års forudgående erfaringsgrundlag som speciallæge på afdelingslægeniveau eller tilsvarende inden for det pågældende speciale eller fagområde, **herunder** en beskrivelse af, hvordan ledelsen planlægger at understøtte pågældende læges lederudvikling. |

**Ansøger på vegne af afdelingsledelsen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titel, navn og ansættelsessted** | **Dato og underskrift** |
|  |  |

Ansøgningen om dispensation fremsendes til HR-afdelingen på det ansættende sygehus med henblik på forelæggelse for sygehusets direktion.

**Ansøger på vegne af sygehusets direktion**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titel, navn og ansættelsessted** | **Dato og underskrift** |
|  |  |

**Dispensationsansøgningen skal vedlægges følgende bilag**

1. CV
2. Overlægebedømmelse(inkl. for vikar for overlæge /konstituering, der har under 6 måneders varighed)<http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm225726>
3. Stillingsopslag samt eventuel funktions- og opgavebeskrivelse

**Sagsbehandling**  
Koncern HR, Sundhedsuddannelser forelægger ansøgning om dispensation inkl. bilag på førstkommende møde i koncerndirektionen.

Deadline for fremsendelse af dispensationsansøgninger til Koncern HR, Sundhedsuddannelser er mandag eftermiddag, ugen før sagen ønskes behandlet af Koncerndirektionen.

Som udgangspunkt behandles ansøgningen den efterfølgende mandag på Koncerndirektionens møde  
  
Ansøgningerne bedes fremsendt via hovedpostkassen [videreuddannelsen@rsyd.dk](mailto:videreuddannelsen@rsyd.dk)

Koncern HR, Sundhedsuddannelser fremsender Koncerndirektionens beslutning snarest muligt efter dispensationsansøgningen er behandlet.