|  |
| --- |
| **ATR nr. xxx** |
| Sag/arbejdssted: |  | Bygherres Journal nr.: |  |
| Rådgivningsopgave: |  | Bygherresprojektleder: |  |
| Telefon: |  |
| Rådgiver: |  | Rådgivers kontaktperson: |  |
| Rådgivers adresse: |  | Telefon: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nærværende aftale er indgået under følgende hovedaftale: | Rådgiveraftale underskrevet xx.xx.xxxx inkl. tilhørende bilag |

|  |  |
| --- | --- |
| Nærmere beskrivelse af aftalen: | Kr. |
|  |  |
| Afregning:[ ]  Tillæg[ ]  Fradrag | [ ]  Fast pris[ ]  Max. pris | [ ]  Timelønsarbejde[ ]  Kun materialer | Aftalt beløb25 % momsI alt inkl. moms | Kr.Kr.Kr. |  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tidsplan: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elektronisk fakturering til: | Region SyddanmarkDamhaven 127100 Vejle | Faktura skal påføres:EAN nr. XXXXXXXXXXXXXPersonreference:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rådgiver godkendelse: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dato | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Rådgiverens underskriftNavn på rådgivers underskriver |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bygherrensprojektleder- godkendelse: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dato | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Projektlederens underskriftNavn på projektlederen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bygherrensledelses-godkendelse: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dato | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Bygherrens underskriftNavn på bygherrens underskriver  |