

Det Administrative Kontaktforum

Referat

Mødedato: Onsdag den 27. maj 2020

Mødetidspunkt: 13:00 - 15:00

Mødelokale: Mødelokale 4
Regionshuset / via videokonference

Medlemmer: Kurt Espersen, Arne Nikolajsen, Eva Nielsen, Susanne Lauth, Helle Adolfsen, Mathilde Schmidt-Petersen, Charlotte Rosenkrantz Josefsen, Inge Bendixen, Frank Ingemann Jensen, Kurt Æbelø, Jens Hartvig Skov, Gitte Djane Bols Østergaard, Irene Ravn Rossavik, Charlotte Scheppan, Rolf D. Johansen, Marit Nielsen-Man, Jeanette Rokbøl, Susanne Hartvig, Peter Barkholt, Yelva Bjørnholdt Jensen, Stinna Sonnichsen, Christine Lund Momme, Annette Vestergaard Weng, Louise Helga Overgaard Nielsen

Afbud: Arne Nikolajsen, Helle Adolfsen

Indholdsfortegnelse

Punkter til dagsorden	Side
1. Strategisk drøftelse af det tværsektorielle samarbejde om håndtering af COVID-19	2
2. Strategisk drøftelse i Sundhedskoordinationsudvalget vedr. Sundhedsteknologi.....	4
3. Indledende drøftelse af proces for mulig ny IV-aftale	6
4. Opsamling på Kick-off	8
5. Godkendelse af tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression	10
6. Godkendelse af revideret samarbejdsaftale om kommunikation, ledsagelse og praktisk hjælp	13
7. Tilbage melding fra kommunerne i.f.t parathed til at anvende én indgang.....	15
8. Implementeringsplan for Praksisplan for Almen Praksis 2020 - 2023	17
9. Genoptræn.dk som en tværsektoriel genoptræningsløsning	20
10. Inspirationsdag for Det Administrative Kontaktforum	23
11. Godkendelse af dagsordenspunkter til Sundhedskoordinationsudvalgets møde den 24. juni 2020	25
12. Godkendelse af sager til det kommende møde i Det Administrative Kontaktforum	26
13. Øvrig gensidig orientering.....	28
14. Skriftlig orientering: Status på KOL-programmet	29
15. Skriftlig orientering: Formandskabsgodkendelse af anmodning om forskydning af projektperioden for implementering af aftale på børne- og ungeområdet samt de tre forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser.....	32
16. Skriftlig orientering: Regionalt analyseprojekt vedr. telemedicinsk udskrivningspakke	33
Bilagsoversigt	35

1. Strategisk drøftelse af det tværsektorielle samarbejde om håndtering af COVID-19

Sagsnr.: 20/19838

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

Formandskabet for Det Administrative Kontaktforum har i forbindelse med COVID-19 situationen ønsket en strategisk drøftelse af det tværsektorielle samarbejde om håndtering af COVID-19.

Oplæg fra SOF'erne om det tværsektorielle samarbejde om håndtering af COVID-19

På mødet den 27. maj vil formandskaberne for de fire somatiske SOF'er præsentere deres perspektiver på det tværsektorielle samarbejde om håndtering af COVID-19. Oplæggene vil tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad har fungeret godt?
- Hvilke erfaringer har vi gjort os ift. samarbejde opgaveoverdragelse mellem sektorer, kommunikation, mv.?
- Hvilke udfordringer har vi mødt, hvor vi med fordel kan styrke det tværsektorielle samarbejde?

Efterfølgende lægges der op til en drøftelse af mulighederne for at udvikle samarbejdet om det nære sundhedsvæsen.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Drøfter mulighederne for at udvikle samarbejdet om det nære sundhedsvæsen.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Formændene fra hvert af de lokale samordningsfora fremlagde deres oplevelse af det tværsektorielle samarbejde om håndtering af COVID-19 med fokus på, hvad der har fungeret godt, hvilke erfaringer de havde gjort sig, og hvilke udfordringer, de havde mødt. Ens for alle oplæggene var, at samarbejdet overordnet havde fungeret godt.

Oplæggene er vedhæftet dagsorden.

PLO-syd fremlagde ligeledes deres oplevelse af samarbejdet under COVID-19. Her havde man også en god oplevelse af det tværsektorielle samarbejde. Det blev bemærket, at under normale omstændigheder har alle parter mere tid til at gennemarbejde sager, aftaler og temaer og til at inddrage alle relevante parter, end man har haft under COVID-19.

Det blev besluttet, at det gode og agile samarbejde, som er opnået i forbindelse med COVID-19, skal videreføres til de eksisterende mødefora under Sundhedsaftalen. Der var forslag om, at der kan afholdes kortere videomøder, ud over møderne i Det Administrative

Kontaktforum, hvor sager med behov for løbende drøftelse eller hurtig afklaring kan behandles og hvor særlige temaer såsom forløbsprogrammer kan drøftes. Det blev ligeledes foreslået, at der fremover kan laves hurtigere pilotafprøvninger, så erfaringerne herfra kan inddrages i beslutninger og drøftelser tidligere.

Det blev besluttet at fortsætte drøftelsen på det næstkommende møde i Det Administrative Kontaktforum med fokus på konkrete forslag til at overføre og holde fast i de gode erfaringer.

Koordinationsgruppen udarbejder på baggrund af ovenstående et forslag til, hvordan det sikres, at de gode erfaringer fra Corona-krisen bringes ind i det videre arbejde.

2. Strategisk drøftelse i Sundhedskordinationsudvalget vedr. Sundhedsteknologi

Sagsnr.: 19/50794

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

Sundhedskordinationsudvalget har udvalgt fem områder, som de ønsker at have en særlig politisk drøftelse af i løbet af 2020. Det drejer sig om:

- Mistrivsel og mental sundhed blandt børn og unge
- Psykisk syge og uddannelse/arbejdsmarked
- Rekrutterings- og fastholdelsesproblematikker på sundhedsuddannelser
- Fælles tværsektoriel kompetenceudvikling
- Sundhedsteknologi

Grundet Covid-19 situationen blev Sundhedskordinationsudvalgets møde den 16. april aflyst. Temaet om sundhedsteknologi er derfor udsat.

Til mødet den 24. juni 2020, som afholdes hos Syddansk Sundhedsinnovation i Odense, planlægges en drøftelse af temaet sundhedsteknologi suppleret med de erfaringer vi i det tværsektorielle har gjort os med samarbejdet gennem Coronakrisen. Der vil være fokus på emnerne telemedicin og digitale kompetencer hos sundhedspersonaler samt nye muligheder i forhold til videokonsultation med almen praksis og anvendelse af video i forbindelse med genoptræning.

Digitale kompetencer hos sundhedspersonaler

Mange steder har man investeret i kostbart digitalt udstyr, men det er fortsat en stor udfordring, at personalet ikke er oplært tilstrækkeligt i at anvende det.

I projektet "Bliv Digital Kompetent" er der udviklet en ny metode til at undervise i grundlæggende teknologiforståelse, så vi styrker sundhedspersonalets anvendelseskompetencer og mod til at koble læringen til egen praksis.

Konceptet har særlig fokus på relationen mellem borgeren og den sundhedsprofessionelle og på samspil på tværs af sektorer. Konceptet er udviklet i et partnerskab mellem Region Syddanmark, otte syddanske kommuner samt UCL.

Der foreslås et oplæg om digitale kompetencer hos sundhedspersonale fra en kommunal projektdeltager, CIMT, Telepsykiatrisk Center, SDSI.

MinLægeApp/videokonsultation med almen praksis

Under Coronakrisen etablerede Region Syddanmark mulighed for brug af "en-vejs" videokonsultation hos almen praksis i dagtid samt i lægevagten.

Løsningen fungerer som supplement til telefonsamtale med en én-vejs videoforsendelse fra patientens telefon til lægens pc. Dermed kan lægen under en telefonsamtale med patienten bede om at få billede på til at understøtte vurderingen af patientens tilstand.

Løsningen kræver, at patienten ringer fra en smartphone, men ikke, at lægen har udstyr til videokonference (webkamera og mikrofon/højttaler).

Denne løsning er også stillet til rådighed for speciallæger, fysioterapeuter, kiropraktorer og fodterapeuter med overenskomst med regionen

Sideløbende fremskyndede PLO og Sundheds- og Ældreministeriet færdigudviklingen af en borgerrettet videoløsning til MinLæge-app. Løsningen går under navnet "Virtuelt venteværelse" og giver mulighed for en to-vejsvideokonsultation mellem patient og læge. Fra patientside fungerer løsningen bedst via smartphone eller tablet, mens lægen deltager via pc med tilkoblet webkamera og højttaler/telefon. Løsningen bliver på sigt integreret med lægesystemerne. Denne løsning er også udrullet til speciallægerne.

Der foreslås et oplæg ved en praktiserende læge og en patient, som har anvendt videokonsultationen i Min Læge App.

Løsning og konsekvenser

Der lægges i Det Administrative Kontaktforum op til en drøftelse af projektet med henblik på at komme med input til og kvalificere drøftelserne i Sundhedskoordinationsudvalget.

Proces

Bemærkninger fra Det Administrative Kontaktforum bringes videre i sagsfremstillingen til Sundhedskoordinationsudvalget.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Drøfter emnet og bidrager med input, som kan anvendes i den politiske drøftelse i Sundhedskoordinationsudvalget.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Der var opbakning til, at der afholdes et oplæg vedr. projektet om digitale kompetencer og der var fra kommunernes side et ønske om, at oplægget suppleres med en kommunal projektdeltager.

Det blev besluttet, at der i drøftelsen sættes fokus på de gode erfaringer, der har været med videoløsningerne under COVID-19, herunder sms til videoløsning og min læge app.

PLO-syd orienterede om, at de finder en praktiserende læge, der kan holde oplæg i forbindelse med drøftelsen. Det blev besluttet at undersøge, om den pågældende læge kan invitere en patient med, så også borgerperspektivet belyses i oplægget.

3. Indledende drøftelse af proces for mulig ny IV-aftale

Sagsnr.: 20/7519

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

I Nordjylland har regionen og alle kommuner indgået en samarbejdsaftale om intravenøs behandling i kommunalt regi. Behandlingen er som udgangspunkt en regional opgave, men borgerne kan have svært ved at få en hverdag til at hænge sammen med flere daglige fremmøder på sygehusene. Hvis behandlingen kan foregå på det samme faglige niveau, vil mange borgere foretrække at modtage behandlingen i eget hjem eller tættere på eget hjem.

Region Syddanmark og de syddanske kommuner har på nuværende tidspunkt en frivillig IV-aftale, hvor kommunerne har mulighed for at behandle borgerne i eget hjem.

I lyset af den nye aftale i Nordjylland og forventningen om en lignende aftale i Midtjylland har Det Administrative Kontaktforum ønsket at drøfte mulighederne for en eventuel ny IV-aftale i Syddanmark.

Indledende drøftelse af indhold og finansiering

Der lægges op til en indledende drøftelse i Det Administrative Kontaktforum, hvor forummet kan afstemme ønsker og forventninger til processen i forhold til overvejelserne om en eventuel ny IV-aftale i Syddanmark inspireret af den aftale, der er indgået mellem regionen og kommunerne i Nordjylland.

Afklaring af proces

Der lægges på mødet op til en drøftelse af, hvorvidt der skal igangsættes et arbejde med at se på en revideret IV-aftale, herunder hvorledes processen i så fald skal tilrettelægges.

Såfremt arbejdet beslutes igangsat, ønskes det drøftet, hvorvidt opgaven skal placeres i Følgegruppen for behandling og pleje.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Har en indledende drøftelse af, hvorvidt der skal igangsættes et arbejde med at se på en revideret IV-aftale. Såfremt der træffes beslutning om, at arbejdet skal igangsættes, har en drøftelse af processen for en eventuel ny IV-aftale i Syddanmark.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det blev besluttet, at der skal arbejdes videre med afklaring omkring en mulig ny IV aftale i Syddanmark. I arbejdet skal indgå erfaringer fra de andre regioner, erfaringer fra anvendelsen af IV-pumperne i Region Syddanmark og en afklaring af målgrupperne for henholdsvis IV pumperne og en mulig IV aftale. Opgaven placeres i Følgegruppen for behandling og pleje og arbejdet præsenteres for Det Administrative Kontaktforum hurtigst muligt.

BILAG:

1	Åben	Samarbejdsaftale om iv behandling med væske i Syddanmark	73181/20
2	Åben	Bilag 1 IV Rammeaftale fra Nordjylland	73180/20
3	Åben	Samarbejdsaftale om iv med antibiotika	126310/20

4. Opsamling på Kick-off

Sagsnr.: 19/50634

SAGSFREMSTILLING

Den 28. januar 2020 blev der afholdt Kick-off for den nye sundhedsaftale med deltagelse af de nedsatte følgegrupper, kompetencegrupper, Koordinationsgruppen samt formandskabet for Sundhedskoordinationsudvalget og formandskabet for Det Administrative Kontaktforum.

Formålet med kick-off var at få fastlagt klare principper og praksisser for samarbejdet internt i følgegrupper og kompetencegrupper samt mellem grupperne og de lokale samordningsfora.

I mødet skulle deltagerne være med til at sætte rammen for samarbejdet og definere samarbejdsformen under Sundhedsaftalen 2019-2023.

Konkret mundede mødet ud i en række ideer, principper og retningslinjer for samarbejdet mellem følgegrupper, kompetencegrupper og lokale samordningsfora.

Overordnet set var fokus på følgende seks hovedområder:

- Behov for tydelig prioritering af opgaver
- Tydelig beskrivelse af kommunikations- og kommandoveje
- Fokus på at få beskrevet og afprøvet samarbejdet mellem følge- og kompetencegrupperne
- Tydeliggørelse af følgegruppernes (følgegruppeformændenes) mandat og rolle
- Tydeliggørelse af Koordinationsgruppens rolle i forhold til at sikre sammenhæng i arbejdet med Sundhedsaftalen 2019-2023
- Opmærksomhed på tydelige principper for sundhedsaftalesamarbejdet

En række af de emner, der blev berørt ved Kick-off, er beskrevet i kommissorierne for henholdsvis kompetence- og følgegrupperne. Det er dog Koordinationsgruppens vurdering, at der med fordel også kan udarbejdes en beskrivelse af arbejdsgange i regi af Sundhedsaftalen, hvor samarbejdet mellem grupperne og med Koordinationsgruppen er beskrevet. Ligeledes kan der med fordel udarbejdes principper for samarbejdet, som tager udgangspunkt i såvel Sundhedsaftalens virkemidler, som de ønsker til principper, der blev fremsat på Kick-off. Koordinationsgruppen kan udarbejde dette materiale.

Derudover har Koordinationsgruppen umiddelbart efter Kick-off og på følge- og kompetencegruppernes opfordring, udarbejdet og udsendt en materialesamling, som følge- og kompetencegrupper kan orientere sig i forbindelse med opstart af arbejdet i grupperne.

Beføjelser i Programstyregruppen for TeleKOL

Programstyregruppen for TeleKOL-programmet i Syddanmark er under Sundhedsaftalen organiseret som en selvstændig gruppe, der refererer til Det Administrative Kontaktforum. Gruppen har ansvaret for implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere med KOL.

Deltagerne på Kick-off arrangementet har spurgt, om Programstyregruppen har beføjelse til at sende opgaver til kompetencegrupperne. Programstyregruppen efterspørger ligeledes afklaring af deres beføjelser. På den baggrund ønskes en drøftelse i Det Administrative

Kontaktforum af Programstyregruppens beføjelser og mulighed for at anvende ressourcer i kompetencegrupperne. Der kan her tages højde for opgavemængde hos kompetencegrupperne, værdien for TeleKOL-projektet ved anvendelse af kompetencegruppernes ressourcer og ønsker til kobling mellem programstyregruppen og Det Administrative Kontaktforum.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Drøfter opsamlingen på Kick-off
- Godkender at der arbejdes videre med principper og en forretningsorden for samarbejdet mellem følgegrupper og kompetencegrupper.
- Drøfter Programstyregruppen for TeleKOLs beføjelser og mulighed for at anvende kompetencegruppernes ressourcer.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative kontaktforum godkendte, at der arbejdes videre med principper og en arbejdsgangsbeskrivelse for samarbejdet mellem følgegrupper og kompetencegrupper.

Det blev ligeledes besluttet, at hvis Programstyregruppen for TeleKOL har behov for at aktivere kompetencegrupperne, sendes en forespørgsel til formandskabet for det Administrative Kontaktforum, som træffer beslutning herom.

5. Godkendelse af tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression

Sagsnr.: 18/57371

SAGSFREMSTILLING

Det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression var i offentlig høring i perioden den 12. august - 23. september 2019.

I alt indkom 13 høringssvar, der kan læses på <https://www.regionyddanmark.dk/wm516248>

På baggrund af høringssvarene er der udarbejdet en sammenfatning af de centrale pointer og anbefalinger i forløbsprogrammet, stratificeringsmodellen er tilrettet, der er foretaget præciseringer af formuleringer fortløbende i forløbsprogrammet og flyttet rundt på afsnit. Det reviderede udkast sendes til grafisk opsætning efter godkendelse i Det Administrative Kontaktforum og inden forelæggelse i Sundhedskoordinationsudvalget. Der er udarbejdet en liste over de høringssvar, der ikke er imødekommet i tilretningen af forløbsprogrammet, jf. bilag.

Nye indsatser i forløbsprogrammet

På møde i Det Administrative Kontaktforum den 23. januar 2020 blev det besluttet, at det skal specificeres, hvilke nye tiltag programmet medfører og beskrives, hvad disse tiltag indebærer.

Den koordinerende kontaktperson

Nyt i forløbsprogrammet for mennesker med depression er, at en koordinerende kontaktperson skal tilbydes de borgere, der er diagnosticeret med depression og som samtidig har komplekse behov, herunder indsatser inden for arbejdsmarkedsområdet og øvrige kommunale områder. Den koordinerende kontaktperson sikrer, at der som minimum afholdes et fælles møde med relevante aktører, hvor der lægges en fælles plan for den videre indsats. Funktionen som 'koordinerende kontaktperson' bør placeres i lokalpsykiatrien, hvis borgeren er i behandling i psykiatrien. Hvis borgeren ikke er i behandling i psykiatrien, placeres kontaktpersonsfunktionen i det kommunale område, der varetager rehabiliteringsopgaven i forhold til depressionsramte borgere.

Ved at inddrage funktionen med en koordinerende kontaktperson, bliver kommunikationen omkring borgernes forløb mere systematisk og derved mere effektiv over tid. Derfor vil den koordinerende kontaktpersons funktion ikke nødvendigvis medføre øgede udgifter for de involverede aktører. Som følge heraf er der ikke beregnet omkostninger ved ordningen. Det forventes, at funktionen kan varetages inden for de nuværende ressourcemæssige rammer.

Funktionen som koordinerende kontaktperson er beskrevet mere uddybende i bilag.

Rehabiliteringstilbud til patienter med let eller moderat depression

Med forløbsprogrammet introduceres også en anden ny indsats, hvor patienter med let eller moderat depression kan tilbydes rehabiliteringstilbud i kommunen. Den nye målgruppe er patienter, der ikke tilhører psykiatriens målgruppe, og som ikke er i behandling i psykiatrien i dag.

Den enkelte kommune fastlægger selv den nærmere udformning af rehabiliteringstilbuddene med afsæt i forløbsprogrammets beskrivelser.

Arbejdsgruppen vedrørende nye rammer for kronisk sygdom har i et bilag udarbejdet skøn for målgruppens størrelse og eksempler på de udgifter, som er forbundet med de relevante rehabiliteringstilbud. Endvidere er der en beskrivelse af de kompetencer, som de sundhedsprofessionelle, der varetager rehabiliteringsindsatsen, bør have.

Kommunikationspakke

Der er som en del af forløbsprogrammet udviklet en kommunikationspakke, der systematiserer kommunikationen og medvirker til at sikre et ensartet højt kommunikationsniveau og mindsker antallet af enkeltsituationer, hvor patienter og pårørende af den ene eller anden grund oplever en mangelfuld kommunikation. Kommunikationspakken beskriver indhold og koordination af kommunikation til patienter med depression og deres pårørende. Til slut i kommunikationspakken er der udarbejdet en tjekliste, som patienter og pårørende kan anvende til forberedelse i deres møde med de involverede aktører i sygdomsforløbet.

Kommunikationspakken, der er udviklet med assistance fra fagpersoner i psykiatrisygehuset, almen praksis og jobcenter, er vedlagt som bilag,

Implementeringsplan

For at sikre en ensartet implementering på tværs af sygehuse, kommuner og almen praksis er der udviklet en implementeringsplan, vedlagt i bilag.

Implementeringsplanen er udviklet med baggrund i Det Administrative Kontaktforum's beslutning om sags- og kommunikationsgange samt Sundhedsaftalens organisation. Det betyder, at en stor del af det lokale tværsektorielle implementeringsansvar er placeret ved de lokale psykiatriske samordningsfora. Forud for iværksættelsen af den lokale implementering drøftes opgaven tværgående på et temamøde/en kick-off dag med deltagelse af de psykiatriske samordningsfora. Tilsvarende sker en erfaringsudveksling på tværs af samordningsfora et år efter iværksættelsen af den lokale implementering. Det kommunale arbejdsmarkedsområde er en væsentlig aktør i forløbsprogrammet og får også en vigtig andel i implementeringen af forløbsprogrammet.

INDSTILLING

Følgegruppen for forebyggelse indstiller, at Det Administrative Kontaktforum godkender:

- At det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression, den tilhørende kommunikationspakke samt implementeringsplan godkendes under forudsætning af en efterfølgende politisk/administrativ godkendelse i hver kommune.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum godkendte, at det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression, den tilhørende kommunikationspakke samt implementeringsplan godkendes under forudsætning af en efterfølgende politisk godkendelse i hver af de 22 syddanske kommuner.

Det blev bemærket, at tidsplanen for implementering af forløbsprogrammet skal forlænges, da ikke alle kommuner kan nå at behandle og opstarte implementeringen af forløbsprogrammet inden for den nuværende tidsramme. Det blev besluttet, at det Fælleskommunale Sundhedssekretariat undersøger, hvornår de 22 kommuner forventer at behandle forløbsprogrammet og giver en tilbagemelding omkring dette senest den 10. juni 2020.

Det blev ligeledes besluttet, at forløbsprogrammet, når det har været til behandling i den enkelte kommune, igen behandles på møde i først Det Administrative Kontaktforum og sidenhen i Sundhedskoordinationsudvalget.

BILAG:

1	Åben	Bilag til pkt. 5 beregninger af kommunale merudgifter_rev.300120 (4)	73007/20
2	Åben	Bilag til pkt. 5, beskrivelse af koordinerende kontaktperson	72994/20
3	Åben	Kommunikationspakke_depression - til FFF 111219	72973/20
4	Åben	Høringssvar der ikke imødekommes	209335/20
5	Åben	Implementeringsplan - depressionsforløbsprogrammet til DAK 27052020	209373/20
6	Åben	Forløbsprogram for mennesker med depression til DAK 27052020	209422/20

6. Godkendelse af revideret samarbejdsaftale om kommunikation, ledsagelse og praktisk hjælp

Sagsnr.: 18/12692

SAGSFREMSTILLING

Som et bilag til sundhedsaftalerne indgik Region Syddanmark og kommunerne i regionen i 2014 en samarbejdsaftale om ledsagelse og praktisk hjælp ved sygehusbehandling.

Formålet med aftalen er at sikre, at borgere med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer efter behov får den nødvendige assistance i forbindelse med behandling på sygehuset.

Det Administrative Kontaktforum godkendte den 27. januar 2017 igangsættelsen af en revision af samarbejdsaftalen, som er varetaget af en arbejdsgruppe under Følgegruppen for behandling og pleje. Arbejdsgruppen har udarbejdet et forslag til en revideret aftaletekst, tillige med en justeret standardkontrakt og en blanket, som udfyldes i forbindelse med afregningen.

Da hjælp til kommunikation ofte er en helt central del af, hvad borgerne i målgruppen har behov for i forbindelse med behandling på sygehuset, foreslår arbejdsgruppen, at samarbejdsaftalen fremover får titlen "Samarbejdsaftale om hjælp til kommunikation, personlig hjælp samt ledsagelse i forbindelse med sygehusbehandling". I arbejdsgruppens forslag til ny aftaletekst bruges begrebet ledsagelse endvidere som en samlebetegnelse for hjælp til kommunikation, personlig hjælp samt ledsagelse.

Følgegruppen for behandling og pleje forelagde den 19. september 2019 aftalematerialet for Det Administrative Kontaktforum, som besluttede, at de konkrete ændringer i aftalen skulle sendes i høring hos kommunerne og sygehusene i Syddanmark. De konkrete ændringer kan opsummeres således:

Målgruppen præciseres, så det fremgår, den også omfatter patienter i Psykiatrien og i nogle tilfælde børn.

Ved akut opstået behandlingsbehov vurderer kommunen, om der er behov for ledsagelse, og betaler herfor frem til maksimalt fire timer efter ankomsten til sygehuset. Senest på dette tidspunkt skal sygehuset vurdere det videre behov og i givet fald overtage betalingen herefter.

Ved planlagte behandlingsforløb vurderer sygehuset ledsagelsesbehovet og betaler for ledsagelse, som er en nødvendig forudsætning for, at behandling kan gennemføres.

Hvis en borger som led i sit forløb på sygehuset skifter afdeling, overtager den nye afdeling den allerede indgåede aftale om ledsagelse ved fortsat behov.

Kommunen har ansvaret for at sikre, at det relevante personale har de kompetencer, der skal til for at løse ledsagelsesopgaven

Kommunerne afgav fælles høringssvar med brev af 15. januar 2020, mens sygehusene afgav deres høringbemærkninger i forbindelse med en drøftelse i Koncernledelsesforum den 14. januar 2020.

Efter høringen er udkastet til samarbejdsaftale og det tilhørende materiale blevet ændret på følgende punkter:

Det præciseres, at målgruppen omfatter alle borgere uanset alder, der har et funktionsniveau/en adfærd, som placerer dem i målgruppen, og som kommunen er i kontakt med, og hvor det ikke har været muligt at få pårørende til at følge borgeren på sygehuset. Som eksempel på kommunens forpligtelser i forhold til bistand, som ikke er relateret til sygehusbehandlingen, nævnes situationen, hvor kommunen har iværksat et socialpædagogisk forløb inden en længere indlæggelse og vurderer, at det vil være bedst for borgeren at fortsætte dette forløb, mens vedkommende er på sygehuset. I tilfælde, hvor der ikke sendes en ledsager med, er kommunen forpligtet til at forsyne borgeren med et ID-armsbånd. Det er præciseret, at denne forpligtelse kun gælder i de tilfælde, hvor en medarbejder fra kommunen er tilstede hos borgeren umiddelbart forud for et akut behandlingsforløb. I tilfælde af en personlig hjælperordning i hjemmet, hvor borgeren selv eller en eventuel arbejdsgiver aflønner hjælperen, indgår sygehuset aftalen med borgeren/arbejdsgiveren, jf. standardkontrakten.

En række høringsbemærkninger har ikke givet anledning til ændringer i udkastet til samarbejdsaftalen og det tilhørende materiale. Disse er sammenfattet i et skema sammen med tilhørende begrundelser.

Formandskabet i Følgegruppen for behandling og pleje har godkendt det tilrettede udkast til samarbejdsaftale med tilhørende standardkontrakt og afregningsblanket til forelæggelse for Det Administrative Kontaktforum med henblik på endelig godkendelse. Formandskabet for følgegruppen bemærker i forhold til implementeringen, at der skal være opmærksomhed på formidlingen af aftalen, især i forhold til kommunerne.

INDSTILLING

Følgegruppen for behandling og pleje indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Godkender forslaget til samarbejdsaftale om hjælp til kommunikation, personlig hjælp samt ledsagelse i forbindelse med sygehusbehandling og den tilhørende standardkontrakt og afregningsblanket.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum godkendte, samarbejdsaftalen om hjælp til kommunikation, personlig hjælp samt ledsagelse i forbindelse med sygehusbehandling og den tilhørende standardkontrakt og afregningsblanket. Det blev ligeledes godkendt at aftalen sendes til godkendelse i Sundhedskoordinationsudvalget.

BILAG:

1	Åben	Høringsbemærkninger der ikke har medført ændringer	73810/20
2	Åben	Blanket-afregning-kommunikation personlig hjælp ledsagelse 280120	73808/20
3	Åben	Standardkontrakt - kommunikation ledsagelse og praktisk hjælp - 280120	73805/20
4	Åben	Udkast til samarbejdsaftale - kommunikation personlig hjælp og ledsagelse-280120	73803/20

7. Tilbage melding fra kommunerne i.f.t parathed til at anvende én indgang

Sagsnr.: 18/11318

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

Præcisering af begrebet én indgang, blev drøftet på mødet i det Administrative Kontaktforum den 21. november 2019. Følgegruppen for behandling og pleje fremsendte her sagen med indstilling om godkendelse af præcisering af begrebet én indgang, i relation til arbejdet med SAM:BO-aftalen, således at hver kommune har ét lokationsnummer i relation til de nuværende SAM:BO-aftale forløb.

På mødet den 21. november 2019 gav kommunerne udtryk for, at de bakker om at imødekomme ønsket om én indgang. De fleste kommuner havde allerede dengang én indgang i relation til de nuværende SAM:BO-aftale forløb, men nogle kommuner gav udtryk for at have udfordringer med at imødekomme ønsket om én indgang.

Det blev besluttet på mødet, at Odense Kommune, som er en af de kommuner der allerede har én indgang i relation til de nuværende SAM:BO-aftale forløb, skulle dele viden om deres løsning med de resterende kommuner, og at kommuner, der ikke havde én indgang, derefter skulle meddele det fælleskommunale sundhedssekretariat, hvornår man forventede at have én indgang, så Det Administrativ Kontaktforum kunne orienteres herom.

Status på én indgang fra kommunerne

Af vedhæftede bilag fremgår det, at 18 af de syddanske kommuner allerede har én indgang, som anvendes ved de nuværende SAM:BO forløb.

4 kommuner angiver, at de får én indgang i løbet af år 2020. Heraf forventes de 2 af kommunerne at få én indgang i løbet af foråret 2020, medens de sidste to bliver parate i 3. eller 4. kvartal af 2020.

Argumenterne for én indgang samt definitionen af én indgang

Af sagen fra mødet den 21. november 2019 fremgår det at Følgegruppen for Behandling og pleje fremlagde følgende argumenter for én indgang.

Argumenterne for én indgang er følgende for SAM:BO Socialpsykiatri:

- Der er lagt vægt på at udnytte det eksisterende "organisatoriske beredskab" ("SAM:BO-vagter") på hjemme(syge)plejeområdet i forhold til at sikre, at korrespondancer blev læst og besvaret inden for de aftalte tidsrum
- Det kan medføre utilsigtede hændelser og påvirke patientsikkerheden negativt, hvis der eksisterer forskellige indgange for de respektive forløb i kommunerne

Herudover er der lagt vægt på, at én indgang er italesat på følgende måde med Sundhedsaftalen 2015:

7.2.2 Videreudvikling af SAM:BO (Samarbejde om borger- og patientforløb) SAM:BO er parternes aftale om borger- og patientforløb og skal fremadrettet tilpasses, så den kan dække både børn- og unge- og voksenområdet indenfor såvel somatik som psykiatri. SAM:BO skal videreudvikles, så den rækker ud over sygehus- og hjemmeplejesamarbejdet. Det betyder bl.a., at den elektroniske kommunikation også skal understøtte samarbejdet med beskæftigelses-, social- og sundheds, og børne- og ungeforvaltningen. Sektorerne har ansvar for at sikre den interne koordination og kommunikation.

Den sidste sætning dækker over beslutningen omkring én central indgang.

Definition af én indgang

Følgegruppen for Behandling og pleje konstaterede, at begrebet én indgang anvendes i adskillige SAM:BO tiltag, som Det Administrative Kontaktforum har godkendt, men dog uden en helt entydig fælles definition af én indgang.

Følgegruppen for Behandling og pleje søgte derfor rådgivning hos Den tværsektorielle SAM:BO-arbejdsgruppe, som er nedsat under følgegruppen, og arbejdsgruppen har peget på behovet for en præcisering af definitionen med henblik på at understøtte implementeringen af SAM:BO Socialpsykiatri.

Arbejdsgruppen foreslog derfor, at én indgang videre defineres som: Et lokationsnummer i hver kommune i relation til alle nuværende SAM:BO forløb.

Sagen som dannede grundlag for drøftelsen i DAK den 21. november, er vedhæftet som bilag.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Tager tilbagemeldingen om status på én indgang fra kommunerne til efterretning
- Godkender en præcisering af begrebet én indgang som at være ensbetydende med ét lokationsnummer i hver kommune i forhold til alle nuværende SAM:BO-forløb.
- Godkender at der sendes et informationsbrev om præciseringen af begrebet til alle SOF'erne.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum godkendte præciseringen af begrebet én indgang som at være ensbetydende med ét lokationsnummer i hver kommune i forhold til alle nuværende SAM:BO-forløb.

Det blev ligeledes godkendt, at Følgegruppen for behandling og pleje sender et informationsbrev om præciseringen af begrebet til alle SOF'erne.

BILAG:

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Bilag - Overblik over hvornår kommunerne forventes kun at have én indgang | 74097/20 |
|---|--|----------|

8. Implementeringsplan for Praksisplan for Almen Praksis 2020 - 2023

Sagsnr.: 18/14164

SAGSFREMSTILLING

Praksisplan for almen praksis 2020 – 2023 blev godkendt af Praksisplanudvalget på møde 27. november 2019 og trådte formelt i kraft 1. januar 2020. Planen har tidligere været forelagt for Det Administrative Kontaktforum til orientering og drøftelse.

Praksisplan for almen praksis er i hovedtræk en udmøntning af sundhedsaftalen overfor almen praksis. Praksisplanen lægger herudover grunden for kapacitetsplanlægningen i almen praksis i regionen for den periode, planen gælder.

Den kommende praksisplan indeholder et skarpt fokus på udviklingen af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen, og i særlig grad almen praksis' rolle heri. Indsatserne i Praksisplanen er så vidt muligt forsøgt koordineret med indsatser i regi af Sundhedsaftalen 2019-23, Overenskomst om almen praksis 2018, samt i forhold til anvendelse af indgåede lokalaftaler. Praksisplanen kan ses her: <https://www.regionyddanmark.dk/wm249987>

Implementeringsplan for praksisplanen

Praksisplanudvalget drøftede ligeledes på mødet d. 27. november 2019 prioriteringen af de indsatsområder, som praksisplanen omfatter, og besluttede følgende tidsmæssige prioritering af indsatsområderne som grundlag for den mere detaljerede planlægning af implementeringsindsatsen:

År	Indsatsområde
2020	(Forberedelse)
	Psykisk syge
2021	Børn og unges mentale trivsel
	Fastholdelse på arbejdsmarked og uddannelse
2022	Den ældre medicinske patient/samarbejde med akutsygeplejen
	Kronisk syge
2023	Rygning
	Overvægt

Ved siden af den målgruppefokuserede implementering skal der løbende arbejdes med de indsatser, der ikke vedrører specifikke målgrupper. Det drejer sig f.eks. om:

- Sikker medicinering (FMK)
- Tilgængelighed
- Implementering af eksisterende lokalaftaler, som dog også indgår som redskab i sammenhæng med målgrupperne.

Praksisplanudvalget understregede i drøftelsen, at der i den løbende implementering af Praksisplan for almen praksis 2020 -2023 skal være plads til en løbende omprioritering af indsatsområderne, ligesom der skal tages hensyn til og koordineres med implementeringen af Sundhedsaftalen.

På baggrund af ovenstående prioritering af indsatsområderne har sekretariatet efterfølgende udarbejdet en implementeringsplan for indsatserne i Praksisplanen. Implementeringsplanen blev godkendt på møde i Praksisplanudvalget d. 5. marts 2020.

Implementeringsplanen består af en overordnet tidsplan og en generisk "køreplan". I den vedlagte tidsplan er der ikke taget højde for implementeringen af indsatserne i Sundhedsaftalen, da disse endnu ikke er prioriteret af følgegrupperne og Sundhedskoordinationsudvalget. Når prioriteringen af indsatserne i Sundhedsaftalen er fastlagt, vil tidsplanen for implementering af praksisplanen blive tilpasset hertil i fornødent omfang.

Den generiske "køreplan" skal over tid udfyldes for hvert indsatsområde. Formålet med køreplanen er at afklare, hvilke konkrete indsatser, der skal igangsættes for at implementere praksisplanen, samt hvilke parter der skal inddrages. I "køreplanen" vil afhængigheder og sammenhæng til Sundhedsaftalen også blive belyst. Praksisplanudvalget vil løbende blive forelagt køreplanerne til godkendelse, inden der igangsættes initiativer inden for de enkelte indsatsområder.

Organisering omkring implementeringsindsatsen

Der nedsættes et tværsektorielt sekretariat bestående af repræsentanter for PLO Syd, Fælleskommunalt Sundhedssekretariat og regionen. I det regionen formelt varetager sekretariatsopgaven for Praksisplanudvalget, vil den koordinerende opgave ligge hos regionen.

Sekretariatet vil i fornødent omfang trække på andre relevante ressourcer og fagpersoner.

Den tætte sammenhæng til Sundhedsaftalen bevirker, at der er behov for koordinering af implementeringsindsatsen for de to aftaler. Den endelige model herfor er endnu ikke fastlagt, men det forventes, at det tværsektorielle sekretariat med fokus på praksisplanen kommer til at varetage en central rolle heri.

På mødet præsenterer afdelingschef Frank Ingemann Jensen implementeringsplanen.

INDSTILLING

Det indstilles, at Det Administrative Kontaktforum:

- Drøfter implementeringsplan for Praksisplan for almen praksis 2020 – 2023 med henblik på:
 - At sikre koordination og sammenhæng mellem implementeringen af Sundhedsaftalen 2019-2023 og Praksisplanen for almen praksis
 - At skabe opmærksomhed hos følgegrupperne på praksisplanens indsatsområder ved prioritering og iværksættelse af indsatserne i Sundhedsaftalen.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Frank Ingemann fra Praksisafdelingen orienterede om implementeringsplanen for Praksisplan for Almen Praksis 2020 – 2023. Han bemærkede, at det er væsentligt, at der er sammenhæng mellem implementeringen af Sundhedsaftalens og praksisplanens indsatser. Det Administrative Kontaktforum tog indstillingerne til efterretning.

BILAG:

1	Åben	Tidsplan - Implementering af Praksisplan 2020 -2023	108777/20
2	Åben	køreplan - Implementering af Praksisplan 2020 -skabelon.docx	98844/20

9. Genoptræn.dk som en tværsektoriel genoptræningsløsning

Sagsnr.: 17/36440

SAGSFREMSTILLING

Direktionen i Region Syddanmark besluttede den 16. september 2019, at der skal forberedes en sag til Det Administrative Kontaktforum, hvor der lægges op til en drøftelse af, om Genoptræn.dk skal udbredes enkeltvis til hver kommune eller i en fælles proces, der omfatter alle 22 syddanske kommuner.

Sagen skulle drøftes på DAK-mødet i marts, som blev udsat pga. Corona-epidemien.

For at afbøde konsekvenserne af, at mulighederne for at mødes fysisk til genoptræning er begrænsede på nuværende tidspunkt pga. Coronavirus, har den Tværsektorielle Task Force og ejerkredsen til Genoptræn|dk taget initiativ til at tilbyde alle de syddanske kommuner gratis adgang til Genoptræn|dk i et år.

Tilbuddet blev fremsendt den 31. marts 2020 til de 22 kommuner via Fælleskommunalt Sundhedssekretariat. Status pr. 24. april er, at 5 nye kommuner har takket ja til tilbuddet og har fået adgang til løsningen (Tønder, Svendborg, Billund, Fredericia og Vejle). Desuden er de kommuner, der var i proces med at indgå en samarbejdsaftale, ligeledes tilbudt gratis brug i 1 år (Kerteminde, Assens, Vejen og Nordfyns).

Der bliver indgået midlertidige samarbejdsaftaler for den 1-årige periode. Der er fortsat behov for at drøfte den videre udbredelse. Ligesom den endelige samarbejdsmodel vil blive udarbejdet i dialog med alle de involverede kommuner med udgangspunkt i en model med fælles ejerskab samt fællesskab om drift og udvikling af løsningen.

Baggrund

Genoptræn|dk er en digital genoptræningsløsning, som siden 2012 er udviklet i et samarbejde mellem Region Syddanmark, Odense Kommune og Sønderborg Kommune. Syddansk Sundhedsinnovation (SDSI) varetager forvaltningen af Genoptræn|dk, herunder sekretariatsbetjeningen af styregruppen, produktion af øvelsesvideoer, support til de sundhedsprofessionelle brugere samt drift og udvikling af Genoptræn|dk.

De sundhedsprofessionelle på sygehuse og i kommuner kan planlægge og følge borgerens træning via hjemmesiden www.genoptraen.dk, mens borgeren kan følge og udføre træningen via en app på sin egen tablet eller smartphone. I app'en ses korte øvelsesvideoer, hvor en terapeut aktivt guider borgeren gennem øvelserne på en forståelig og brugervenlig måde. Borgeren har altid adgang til sit individuelt tilrettelagte træningsprogram, og kan selv eller i samråd med en sundhedsprofessionel tilpasse øvelsernes sværhedsgrad til hans/hendes aktuelle funktionsniveau.

Der er mere end 600 videoøvelser tilgængelige inden for områderne; ankel, knæ, hofter, ryg, skulder, albue, hånd, bryst, nakke, ansigt og træningsøvelser til KOL. Nye videoer tilføjes løbende på baggrund af behov hos kommuner og sygehuse, og optages i nært samarbejde med terapeuter for at sikre høj kvalitet. Genoptræn|dk producerer og redigerer selv videoerne, og kan derved kosteffektivt producere nye øvelsesvideoer, der følger nye kliniske retningslinjer og samtidig understøtter den seneste forskning.

Sammenhæng på tværs af sektorer

Genoptræn|dk blev relanceret i juni 2018 i et samarbejde med Kolding Sygehus med en række nye funktioner, som understøtter, at borgerens forløb kan overleveres og/eller følges på tværs af sektorer. Med den tværsektorielle funktionalitet er det muligt at tilbyde behandling, der foregår tættere på borgeren, og løsningen er dermed med til at understøtte nærhedsfinansieringsprincippet.

I Genoptræn|dk er alle data tilgængelige for såvel borgeren som sundhedsprofessionelle på sygehuse og i kommunerne. PRO-data (patientrapporterede data) genereres både via spørgeskemaer og under træningen ved at borgeren foretager registrering af smerte og gennemførelse af øvelser i app'en.

Det digitale genoptræningsforløb kan allerede igangsættes på sygehuset, så borgeren hurtigt kan understøttes i sin genoptræning. Udsendelse af spørgeskema kan også igangsættes på sygehuset, og PRO-data om borgeren kan herefter være tilgængelige allerede ved den første konsultation i kommunen.

Det giver borgeren et sammenhængende forløb og overblik over udviklingen, både hvad angår træning og smerter, som kan være med til at motivere og øge den enkeltes evne til at mestre sin egen sygdom. Borgeren bliver i højere grad involveret i sit forløb, og PRO-data bidrager til at understøtte dialogen mellem sundhedsprofessionel og borger. Denne systematiske indsamling af sundhedsdata vil på længere sigt kunne bidrage med evidens for træningens effekt.

Genoptræn|dk giver samtidig mulighed for, at patienter, som har udfordringer med at følge et traditionelt kommunalt genoptræningsforløb, fx fordi de er under uddannelse, kan bruge løsningen og udgå eller reducere fremmøde i kommunen. Deres træning kan fortsat følges og tilpasses af en terapeut, og kommunikationen kan foregå via det indbyggede beskedsystem.

Udbredelse af Genoptræn|dk

Med henblik på at afklare den kommunale interesse for Genoptræn|dk som en tværsektoriel genoptræningsløsning, har der i første omgang været afholdt en række præsentationer og dialogmøder med kommuner. Fokus har særligt været rettet mod de kommuner, der ligger i Sygehus Lillebælts og OUH's optageområder. Disse to områder blev valgt, fordi der her allerede var flere kommuner, der benyttede Genoptræn|dk, ligesom Kolding Sygehus var bruger af Genoptræn|dk.

Følgende aktiviteter er blevet gennemført:

Præsentationer for Implementeringsgrupperne for genoptræning og rehabilitering under SOF OUH og SOF Lillebælt

Præsentation for REHAB Nyt OUH

Dialogmøde og efterfølgende uddannelsesworkshop i følgende kommuner; Kerteminde, Assens, Vejen, Nordfyns og Faaborg-Midtfyn.

For nuværende benytter 11 kommuner Genoptræn|dk (Odense, Sønderborg, Assens, Vejen, Nordfyns, Kerteminde, Tønder, Svendborg, Billund, Fredericia og Vejle). Samtidig er der dialog med flere interesserede syddanske kommuner. Næste skridt vil være præsentationer for flere kommuner i optageområderne for Sygehus Lillebælt og Sydvestjysk Sygehus.

Genoptræn|dk kan anvendes af kommuner alene, sygehuse alene eller som en tværsektoriel løsning. Udbredelsen af Genoptræn|dk er indtil nu foregået behovsdrivet og enkeltvis til

kommunerne, men en udbredelse som en fælles løsning, på tværs af kommunerne, vil i højere grad medvirke til at indfri de tværsektorielle potentialer.

Prisen afhænger i dag af kommunens størrelse (0.45 øre pr. indbygger i kommunen årligt). I forbindelse med en større udbredelse vil det blive bekrevet, hvilke behov der vil være for at justere forvaltningsorganisationen og opdatere finansieringsmodellen.

Følgegruppen for genoptræning og rehabilitering fik den 28. november 2019 en præsentation af Genoptræn|dk, og der blev ved den lejlighed stillet en række spørgsmål til den digitale genoptræningsløsning, som er adresseret i det vedlagte bilag 1.

I bilag 1 er der blandt andet en redegørelse for det juridiske grundlag for samarbejdet og spørgsmål vedr. udbudspligt.

INDSTILLING

Følgegruppen for genoptræning og rehabilitering indstiller, at:

- Det Administrative Kontaktforum orienteres om status for udbredelse af Genoptræn|dk, og kommunerne gøres opmærksom på muligheden for at tilslutte sig løsningen.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Kommunerne orienterede om, at 12 kommuner pr. ultimo maj har tilsluttet sig løsningen. Disse kommuner melder tilbage, at de er meget tilfredse med løsningen.

Det blev bemærket, at nogle kommuner anvender andre genoptræningsløsninger, som de er glade for, og er derfor ikke interesseret i at overgå til Genoptræn.dk.

Det Administrative kontaktforum tog orienteringen til efterretning.

BILAG:

1 Åben Bilag 1 DAK_GenoptrænDK

222732/20

10. Inspirationsdag for Det Administrative Kontaktforum

Sagsnr.: 20/7428

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

I arbejdet med tilblivelsen af den nuværende sundhedsaftale blev det besluttet, at Det Administrative Kontaktforum en gang årligt skal afholde en inspirationsdag med besøge til en region, kommune eller institution for at få inspiration til udvikling af samarbejdet i Syddanmark. Derudover er formålet også at styrke faglige og personlige bånd mellem medlemmerne i Det Administrative Kontaktforum.

På møde i Det Administrative Kontaktforum den 12. marts var det planlagt, at der skulle behandles et forslag til temaer og destinationer for årets inspirationsdag, der var berammet til at finde sted fredag den 17. april 2020.

Grundet udviklingen med Covid-19 blev såvel mødet i Det Administrative Kontaktforum den 12. marts som inspirationsdagen den 17. april aflyst.

Der forelægges derfor hermed forslag til den videre proces med afvikling af inspirationsdagen i 2021.

Forslag til koncept for inspirationsdagen i 2021

Baggrunden for at afholde en inspirationsdag for Det Administrative Kontaktforum i 2021 er, at medlemmerne skal opnå indblik i andre regioners, kommuners eller institutioners samarbejdsformer og faglige udviklingsfokus. I det inspirationsseminaret i 2020 er aflyst, stiller Koordinationsgruppen forslag om, at næste års inspirationsdag afholdes som et døgnseminar, hvor der er tid til at indarbejde transport, flere faglige oplæg og udvikle samarbejde og personlige bånd.

Koordinationsgruppen lægger op til, at døgnseminaret afholdes i foråret 2021, og at det deles i to dele, hvor den ene del giver tid til inspiration til faglige emner, mens den anden del giver tid til et større fokus på samarbejde og relationsdannelser.

Proces

Såfremt Det Administrative Kontaktforum godkender forslag om et døgnseminar, forelægger Koordinationsgruppen et forslag til dato, fagligt tema og overordnet program på møde i Det Administrative Kontaktforum den 17. september 2020.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Godkender, at inspirationsdagen for Det Administrative Kontaktforum i 2021 afholdes som et døgnseminar, og at Koordinationsgruppen forelægger forslag til dato, fagligt tema og overordnet program på næstkommende møde.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum godkendte, at inspirationsdagen for Det Administrative Kontaktforum i 2021 afholdes som et døgnseminar, og at Koordinationsgruppen forelægger forslag til dato, fagligt tema og overordnet program på næstkommende møde.

11. Godkendelse af dagsordenspunkter til Sundhedskordinationsudvalgets møde den 24. juni 2020

Sagsnr.: 19/50794

SAGSFREMSTILLING

Følgende punkter forventes forelagt Sundhedskordinationsudvalget på møde den 24. juni 2020:

- Strategisk drøftelse om Sundhedsteknologi, herunder erfaringerne fra det tværsektorielle samarbejde under den nuværende situation med COVID-19
- Opsamling på COVID-19 situationen i Syddanmark
- Genoptræn.dk (evt. inkl. borgercase)
- Godkendelse af revideret "Samarbejdsaftale om hjælp til kommunikation, personlig hjælp samt ledsagelse i forbindelse med sygehusbehandling"
- Godkendelse af Forløbsprogram for mennesker med depression
- Opfølgning på kommunal proces om KKR
- Opsamling på Kick off
- Inspirationstur til Nordjylland

Mødetemaet er Sundhedsteknologi, og mødet afholdes derfor på Syddansk Sundhedsinnovation (SDSI) med oplæg fra mødets start kl. 15:00.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Godkender, at ovenstående dagsordenspunkter sendes videre til møde i Sundhedskordinationsudvalget den 24. juni 2020.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum godkendte, at dagsordenspunkterne sendes videre til møde i Sundhedskordinationsudvalget den 24. juni 2020.

12. Godkendelse af sager til det kommende møde i Det Administrative Kontaktforum

Sagsnr.: 19/51035

SAGSFREMSTILLING

Følgende punkter forventes dagordenssat på mødet i Det Administrative Kontaktforum den 17. september 2020:

Strategiske drøftelser

- Strategisk drøftelse: Monitorering
- Forberedelse af strategisk drøftelse i Sundhedskordinationsudvalget
- Den videre proces ift. ny IV-aftale
- Stomiprojektet
- Drøftelse og godkendelse af følgegruppernes prioriteringslister over eksisterende og nye opgaver
- Drøftelse af status på opgaveoverdragelse, herunder nye opgaver

Enkeltsager

- Godkendelse af forretningsorden for samarbejdet mellem følgegrupper og kompetencegrupper
- Endelig godkendelse af depressionsforløbsprogrammet og igangsættelse af implementeringen heraf
- Opstart af rygforløbsprogrammet
- Status på indsatsen om mental sundhed
- Revidering af aftalen om infektionshygiejne
- Godkendelse af den reviderede samarbejdsaftale vedr. blodprøvetagning i eget hjem
- Digitalt sundhedscenter

Skriftlige orienteringer

- Orientering om status på TeleKOL Landsprogrammet
- Orientering om formandskabsgodkendte sager
- Status på udbredelsen af Genoptræn.dk
- Status på tværsektoriel videoanvendelse
- Status på telemedicinske udskrivningskonferencer.

INDSTILLING

Koordinationsgruppen indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Godkender, at punkterne dagsordenssættes på mødet i Det Administrative Kontaktforum den 17. september 2020.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum godkendte, at punkterne dagsordenssættes på mødet i Det Administrative Kontaktforum den 17. september 2020.

13. Øvrig gensidig orientering

Sagsnr.: 19/51035

SAGSFREMSTILLING

Har Det Administrative Kontaktforum bemærkninger til de skriftlige orienteringer?

Har Det Administrative Kontaktforum i øvrigt bemærkninger?

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum havde ingen øvrige bemærkninger.

14. Skriftlig orientering: Status på KOL-programmet

Sagsnr.: 17/38422

SAGSFREMSTILLING **Forsinkelser grundet Covid-19**

Grundet den nuværende situation med Covid-19 har programstyregruppen besluttet at rykke pilotstarten af TeleKOL til efter sommerferien. Det vurderes ikke muligt at starte en ny indsats, samtidig med at der er øget beredskab i regionen og de 22 kommuner. Programmet er desuden meget afhængigt af samarbejde med sundhedsfagligt personale i kommuner og på sygehuse, og disse grupper er i øjeblikket ikke tilgængelige i samme omfang som vanligt. Derfor er aktiviteter, der indeholder deltagelse fra klinikerne, også midlertidigt sat i bero.

Kompetenceudvikling til sygeplejersker (sundhedsfaglig og teknisk) rykkes ligeledes til efter sommerferien, så medarbejderne får kompetenceløftet umiddelbart inden de skal varetage den nye opgave.

Det er hovedsagligt sundhedsfaglige opgaver, der er vanskelige at gennemføre i øjeblikket. Derfor arbejder programledelsen videre med opgaver af teknisk og organisatorisk karakter, og der vil således stadig være opgaver, der skal løses i de enkelte organisationer inden selve pilotopstarten.

Programledelsen er i gang med at udarbejde en ny tidsplan for pilotfasen og den efterfølgende fulde implementering. Den nye tidsplan præsenteres for programstyregruppen i juni 2020. Der pågår en dialog med FUT og de øvrige landsdelsprogrammer om, hvilke konsekvenser Covid-19 har for de enkeltstående projekter, samt hvilke afhængigheder der er mellem projekterne.

Tilgang til Kompetencegruppen for opgaveoverdragelse

Programstyregruppen har på det seneste møde drøftet, at der er behov for, at kompetencegruppen for opgaveoverdragelse kigger på udarbejdelsen af en model for, hvordan man bedst tager den fordelingsnøgle, der ligger for indkøb af udstyr mellem kommunerne og regionen, i brug.

Det er relevant at bære det ind i kompetencegruppen, fordi der ikke tidligere er indkøbt udstyr mellem kommuner og regioner på denne måde, og derfor er der behov for en generel vurdering af, hvordan dette skal gøres.

Programledelsen for landsdelsprogrammet afventer en tilbagemelding på, hvordan ovenstående kan igangsættes.

Driftsorganisering

Programstyregruppen har besluttet, at der skal gennemføres en proces for hvordan programsekretariatet overgår til drift. Ved oprettelse af en driftsorganisering sikrer vi, at den telemedicinske indsats løbende vedligeholdes og videreudvikles hensigtsmæssigt.

Opgave	Tidspunkt
Programledelsen udarbejder første udkast	Februar-april 2020
Udsendes til høring i programstyregruppen	Maj 2020
Programstyregruppen behandler på styregruppemøde	Juni 2020
Godkendes på DAK	September 2020

Inklusion af borgere i pilotfasen

Det var oprindeligt tiltænkt at inkludere 1000 borgere i pilotfasen på nationalt plan (200 pr. landsdel). Af forskellige årsager antager landsdelsprogrammerne dog ikke, at det er muligt at inkludere den mængde. I Syddanmark forventer vi at inkludere 130 borgere fordelt mellem de 7 pilotorganisationer, efter en rundspørge hos vores pilotorganisationer.

Kompetenceudvikling af sundhedsfaglige medarbejdere

I forbindelse med implementering af TeleKOL skal de sundhedsfaglige medarbejdere i kommuner og på sygehuse have et kompetenceløft. Kompetenceløftet består af tre dele

- E-læringsmateriale
- Teknisk oplæring i løsningerne
- Kompetenceudvikling af monitoreringsansvarlige

E-læringsmaterialet tilbyder et bredt kompetenceløft, da det er i tre niveauer. Materialet bliver frigivet med en lille forsinkelse i maj 2020. Den teknisk oplæring henvender sig til de monitoreringsansvarlige, da det er dem, der skal anvende løsningerne. Kompetenceudvikling henvender sig ligeledes til de monitoreringsansvarlige og giver dem kompetencer inden for KOL, sygepleje på afstand og vurdering af data (målinger fra borgeren).

Etablering af SPOC-funktion (single point of contact)

Gennem vores samarbejdsaftaler omkring medarbejder- og borgerløsning er landsdelsprogrammerne fra nationalt hold forpligtet til at have en SPOC i hvert landsdelsprogram. SPOC-funktionen skal håndtere skalering af fejlmeddelelser op imod systemforvaltning og leverandørerne. Ligeledes skal SPOC'en viderebringe ændringsønsker fra landsdelens brugergruppe, som nedsættes snarest.

Formændene for KOL-programstyregruppen har bedt SOF'erne vurdere, hvem der har mulighed for at påtage sig SPOC-funktionen for vores landsdel. Odense Kommune har meldt sig til at varetage Syddanmarks opgave som SPOC.

Status på nationale aktiviteter

Der er nedsat en tværgående national kommunikationsgruppe, som skal arbejde med:

- Fælles nationale budskaber
- Strategi for ekstern kommunikation (pressehåndtering)
- Samarbejde med Lungeforeningen

I det syddanske landsdelsprogram arbejder vi sideløbende med kommunikation til borgere og sundhedsfaglige.

FUT-systemforvaltningen havde planlagt en simuleringsworkshop, der skal teste arbejdsgange i forbindelse med supportopgaver og håndtering af ændringsønsker den 3. april. Denne workshop er rykket grundet Covid-19. Vi afventer i øjeblikket tilbagemelding om ny dato, forventeligt efter sommerferien.

Kommunerne og KL arbejder i øjeblikket på at udarbejde et ydelseskatalog, som beskriver de kommunale dokumentationer af den telemedicinske indsats.

INDSTILLING

Det indstilles, at Det Administrative Kontaktforum:

- Tager status til orientering.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum tog status til orientering.

15. Skriftlig orientering: Formandskabsgodkendelse af anmodning om forskydning af projektperioden for implementering af aftale på børne- og ungeområdet samt de tre forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser

Sagsnr.: 18/9453

SAGSFREMSTILLING

Formandskabet har pr. mail godkendt nedenstående anmodning:

Arbejdsgruppen vedr. implementering af B&U aftalen og forløbsprogrammerne har på møde i Følgegruppen for forebyggelse den 11. december 2019 fremsat ønske om, at Sundhedsstyrelsen anmodes om, at projektperioden for implementering af aftale og forløbsprogrammer udskydes. Oprindeligt skulle projektet have været sat i gang 1. august 2018 og afsluttet 31. december 2020, men grundet udfordringer med bl.a. ansættelse af projektleder, kom projektet først i gang 1. april 2019. Med en udskydelse vil projektet kunne gå hånd i hånd med projektet vedr. Fremskudt regional funktion, der udløber med udgangen af 2021 og vil således udløbe 1. september 2021.

Begrundelsen for ønsket om udskydelse er dels, at arbejdet kom senere i gang end ventet og dels, at organiseringen i implementeringsarbejdet er meget kompleks og tidskrævende, idet såvel forløbsprogrammerne som aftalen går på tværs af både organisationer, forvaltninger og fagfolk. Derudover er implementeringsarbejdet iterativt, idet der arbejdes med mindre afprøvninger og tilpasninger, før næste skridt tages, hvilket medfører, at processen er tidskrævende.

Følgegruppen for Forebyggelse anbefaler formandskabet for Det Administrative Kontaktforum, at godkende, at Arbejdsgruppen omkring projektet kontakter Sundhedsstyrelsen mhp. at godkende, at projektperioden forskydes med 8 måneder med udgangspunkt i ovenstående begrundelser.

INDSTILLING

Følgegruppen for forebyggelse indstiller, at Det Administrative Kontaktforum:

- Tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum tog orienteringen til efterretning.

16. Skriftlig orientering: Regionalt analyseprojekt vedr. telemedicinsk udskrivningspakke

Sagsnr.: 19/45539

SAGSFREMSTILLING

Det Administrative Kontaktforum behandlede på deres møde den 21. november 2019 opfølgning på "Temadag om tværsektoriel anvendelse af video" og besluttede, at der udarbejdes en implementeringsopskrift vedr. tværsektoriel anvendelse af video til brug i SOF'erne og implementeringsgrupperne.

Baggrunden for beslutningen skal ses i sammenhæng med de drøftelser, der fandt sted på temadagen, hvor de kommunale og regionale deltagere drøftede implementering og hvordan de bedst muligt kan lykkes hermed. Temadagen var arrangeret af Følgegruppen for velfærdsteknologi og telemedicin, som også havde indstillet til DAK, at der udarbejdes en implementeringsopskrift. Det Administrative Kontaktforum besluttede endvidere, at opgaven med at udarbejde implementeringsopskriften forankres i Følgegruppen for behandling og pleje med støtte i de stående kompetencegrupper for sundhedsteknologi og monitorering.

I Region Syddanmark har Regionsrådet i februar 2019 godkendt en regional digitaliseringsstrategi. Strategien tager afsæt i igangværende initiativer på området og definerer desuden fem temaer, som sammen med videreførelse af allerede igangsatte initiativer danner rammen for digitaliseringsarbejdet i perioden fra 2019-2021. Digitaliseringsstrategien indeholder blandt andet et tema om tværsektoriel IT, hvor der eksempelvis peges på anvendelsen af video tværsektorielt i forbindelse med udskrivningskonferencer.

Regionalt er der nedsat et administrativt udvalg bestående af blandt andre sygehusledelser, der sammen med koncerndirektionen i regionen behandler sager under den regionale digitaliseringsstrategi. Dette udvalg kaldet Udvalget for Sundheds-IT (USIT) har på deres møde i december 2019, godkendt et regionalt analyseprojekt vedr. telemedicinsk udskrivningspakke. Lokalt på de enkelte sygehuse har der igennem en længere årrække været forsøgt gennemført flere forskellige initiativer til at understøtte virtuelle udskrivningskonferencer, der har taget udgangspunkt i både fællesregionale og kommunale strategier.

Analyseprojektet vedr. telemedicinsk udskrivningspakke bygger på en antagelse om, at der må forefindes nogle barrierer imod telemedicinsk udskrivning, der endnu ikke er adresseret. Telemedicinsk udskrivningskonference anvendes i dag i enkelte afdelinger på regionens sygehuse, men der findes ikke en entydig koordinering af erfaringerne på tværs i regionen.

Analyseprojektet skal samle regionens indsats på tværs af sygehusområderne ved at analysere forløbet omkring telemedicinsk udskrivning. Det regionale analyseprojekt skal ses i sammenhæng med det kommende arbejde, der ligger i at udarbejde en fælles implementeringsopskrift til brug i SOF'erne og implementeringsgrupperne forankret under Følgegruppen for behandling og pleje. Analyseprojektet er således Region Syddanmarks forberedende arbejde til at indgå i det tværsektorielle projekt om en fælles implementeringsopskrift/guide.

Grundet den nuværende situation vedr. covid-19 er projektet sat midlertidigt i bero. Status er således, at der er gennemført desk-research og at en styregruppe er nedsat med repræsentanter fra henholdsvis Psykiatrien, Tværsektorielt Samarbejde, Praksisafdelingen og samtlige sygehuse i Regionen. Projektet genoptages så snart omstændighederne giver mulighed for det.

INDSTILLING

Det indstilles, at Det Administrative Kontaktforum:

- Tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I DET ADMINISTRATIVE KONTAKTFORUM DEN 27-05-2020

Fraværende: Helle Adolfsen, Arne Nikolajsen

Det Administrative Kontaktforum tog orienteringen til efterretning.

Bilagsoversigt

3. Indledende drøftelse af proces for mulig ny IV-aftale
 1. Samarbejdsaftale om iv behandling med væske i Syddanmark (73181/20)
 2. Bilag 1 IV Rammaaftale fra Nordjylland (73180/20)
 3. Samarbejdsaftale om iv med antibiotika (126310/20)

5. Godkendelse af tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression
 1. Bilag til pkt. 5 beregninger af kommunale merudgifter_rev.300120 (4) (73007/20)
 2. Bilag til pkt. 5, beskrivelse af koordinerende kontaktperson (72994/20)
 3. Kommunikationspakke_depression - til FFF 111219 (72973/20)
 4. Høringssvar der ikke imødekommes (209335/20)
 5. Implementeringsplan - depressionsforløbsprogrammet til DAK 27052020 (209373/20)
 6. Forløbsprogram for mennesker med depression til DAK 27052020 (209422/20)

6. Godkendelse af revideret samarbejdsaftale om kommunikation, ledsagelse og praktisk hjælp
 1. Høringsbemærkninger der ikke har medført ændringer (73810/20)
 2. Blanket-afregning-kommunikation personlig hjælp ledsagelse 280120 (73808/20)
 3. Standardkontrakt - kommunikation ledsagelse og praktisk hjælp - 280120 (73805/20)
 4. Udkast til samarbejdsaftale - kommunikation personlig hjælp og ledsagelse-280120 (73803/20)

7. Tilbage melding fra kommunerne i.f.t parathed til at anvende én indgang
 1. Bilag - Overblik over hvornår kommunerne forventes kun at have én indgang (74097/20)

8. Implementeringsplan for Praksisplan for Almen Praksis 2020 - 2023
 1. Tidsplan - Implementering af Praksisplan 2020 -2023 (108777/20)
 2. køreplan - Implementering af Praksisplan 2020 -skabelon.docx (98844/20)

9. Genoptræn.dk som en tværsektoriel genoptræningsløsning
 1. Bilag 1 DAK_GenoptrænDK (222732/20)