

# Projektaftale

## Den Syddanske Udviklingspulje

### 1 AFTALENS PARTER

Undertegnede:

Region Syddanmark  
Vand og Jord  
(CVR nr. xxxxxxxx)  
Damhaven 12  
7100 Vejle

(herefter "regionen")

og medundertegnede

Projektstiller  
CVR nr. xxxxxxxx  
Projektstiller adresse  
Projektstiller postnr./by

(herefter "projektstilleren")

har dags dato indgået nedenstående aftale om teknologiudviklingsprojekt i forbindelse med gennemførelse af [...titel på projekt.....].

### 2 AFTALENS FORMÅL, OMFANG OG GENSTAND

Formålet med projektet er at foretage udvikling og afprøvning af ny teknologi inden for jordforureningsområdet i henhold til jordforureningsloven. Formålet med et forsknings- og udviklingsprojekt er at udvikle nye metoder til undersøgelse, risikovurdering og oprensning af forurenede jord og grundvand samt at videreudvikle og optimere eksisterende metoder.

Udviklingsprojektet omfattes af CPV-koderne<sup>1</sup> om planlægning og udførelse af forskning og udvikling samt forundersøgelser/pilottest og teknologisk demonstration herunder testning og evaluering.

Projektet gennemføres i åbenhed om de fælles projektsresultater ud fra en hensigt om at:

- sikre gennemsigtighed
- eliminere at projektstillere gennem projektdeltagelsen opnår fordele som ville kunne føre til inhabilitet i forbindelse med eventuelle fremtidige opgaver
- eliminere at der tilgår projektstillere ulovlige statsstøtteretlige fordele, herunder i form af eksklusiv værdifuld viden.

Formålet med projektet er [kort beskrivelse af formål, omfang og genstand].

Projektets titel er [...].

Denne aftale regulerer parternes rettigheder og forpligtelser i den henseende, at aftalen ikke er udbudspligtig efter udbudslovens §22, da en eller flere af følgende vilkår er gældende for projektet:

- Rettighederne til den fælles skabte viden tilfalder ikke alene Regionens, jf. nærmere herom i afsnit 15 [og/eller]
- Projektstilleren modtager ikke fuldt markedsvederlag for deres ydelser (afhængig af projektet)

### 3 UNDERPROJEKTSTILLERE OG UNDERENTREPRENØRER

Projektstilleren har antaget følgende som samarbejdspartnere:

- [Navn, CVR.nr, kontaktoplysninger, kontaktperson]
- [Navn, CVR.nr, kontaktoplysninger, kontaktperson]
- [...]

Projektstilleren kan ikke uden Regionens forudgående skriftlige accept benytte underprojektstillere, underentreprenører eller andre aktører til udførelsen af ydelserne, medmindre dette på forhånd var oplyst i Projektstilleren's tilbud.

Udskiftning af underprojektstillere, underentreprenører og andre aktører kræver Regionens forudgående, skriftlige accept. Medfører udskiftningen meromkostninger, afholdes disse alene af Projektstilleren.

Projektstilleren hæfter for sine underprojektstillere og underentreprenører på samme måde som for egne ydelser, herunder i relation til projektstillers ansvar, boeskader, graveskader mv., i det omfang der foreligger et ansvarsgrundlag. Projektstilleren bør således sikre sig, at underprojektstillere og underentreprenører i det indbyrdes forhold med Projektstilleren har samme ansvar, som Projektstilleren har over for Regionens og bør overveje forsikringsforhold.

Projektstilleren skal orientere underprojektstillere, underentreprenører og andre aktører om Regionens betalingsbetingelser.

---

<sup>1</sup> CPV står for Common Procurement Vocabulary og er et fælles referencesystem for udbudte opgaver i EU. Der er en CPV-kode for hver type af vare, tjenesteydelse og bygge- og anlægsopgave. <https://udbudsportalen.dk/cpv-koder/>

Ved anvendelse af underprojektstillere, underentreprenører og andre aktører, der ikke fremgår af ovenstående, har Projektstilleren pligt til at sikre, at Regionen forud for udførelsen modtager oplysninger om navn, CVR.nr, kontaktoplysninger og kontaktperson.

#### 4 PROJEKTLEDELSE

Som projektstillere projektleder er udpeget [navn på projektstillers projektleder]. Projektstiller må ikke uden skriftlig accept fra Region Syddanmark ændre på bemanning af opgaven som beskrevet i tilbud af [dato].

Af hensyn til kvalitet og kontinuitet skal Projektstilleren i videst muligt omfang undgå udskiftning af medarbejdere. Udskiftning af medarbejdere kan alene ske, hvis de pågældende medarbejdere fratræder deres stilling hos Projektstilleren eller har forfald i længere periode, f.eks. pga. sygdom eller barsel.

Såfremt Projektstilleren undtagelsesvist må udskifte en tilbudt medarbejder, må udskiftningen ikke påføre Regionen yderligere omkostninger. Den nye medarbejder skal som minimum have tilsvarende kvalifikationer som den udskiftede, hvorved forstås mindst tilsvarende anciennitet og erfaring med lignende opgaver og skal tilbydes til maksimalt samme pris.

Enhver udskiftning kræver Regionens forudgående, skriftlige accept. Manglende accept giver Regionen ret til at ophæve aftalen.

Projektstilleren skal efter Regionens anmodning udskifte en medarbejder, såfremt anmodning herom er rimeligt begrundet, herunder som følge af samarbejdsvanskeligheder mellem den pågældende medarbejder hos Projektstilleren og Regionen.

Såfremt der opstår problemer med projektet af økonomisk, faglig eller tidsmæssig art, skal Projektstilleren straks efter problemets opståen informere Regionen skriftligt om dette samt fremkomme med et forslag til løsningen heraf.

Projektstilleren er ikke bemyndiget til at handle på Regionens vegne.

Kontaktperson hos Region Syddanmark er [navn og mail-adresse].

#### 5 AFTALEGRUNDLAGET

Aftalegrundlaget er:

- A. Dette aftaledokumentets bestemmelser
- B. Følgende dokumenter, udarbejdet af parterne:
  - Godkendt referat fra opstartsmøde [dato]
  - Projektstillers projektbeskrivelse og budget dateret [dato]
  - Projektstillers projektidé
  - Region Syddanmark's hjemmeside:  
[Den Syddanske Udviklingspulje for rent vand og jord](#)

Ovenstående dokumenter er angivet i prioriteret rækkefølge. I tilfælde af indbyrdes modstrid har projektstilleraftalen således forrang for øvrige dokumenter og øvrige dokumenter prioritet i henhold til ovenstående opstilling. Bilag til øvrige dokumenter har prioritet svarende til det dokument, de udgør bilag til og i tilfælde af indbyrdes modstrid mellem et dokument og dets bilag eller flere bilag til samme dokument, må det ved fortolkning søges udledt, hvad hensigten har været.

- C. Forenklede almindelige betingelser for rådgivning og bistand i bygge- og anlægsvirksomhed (ABR Forenklet), med de fravigelser, tilføjelser, ændringer og præciseringer, som fremgår af nærværende aftale.
- D. Bekendtgørelse nr. 1260 af 8. november 2013 om udførelse og sløjfning af boringer på land, hvis relevant.

Endvidere fører projektstilleren fuldt tilsyn med, at opgaver omfattet af aftalen, herunder analyser, retablering samt bortskaffelse af opboret materiale bliver udført tilfredsstillende.

Eventuelle ændringer i aftalegrundlaget kan kun ske ved skriftlig aftale herom.

Retsforholdet i det hele skal behandles efter dansk rets almindelige regler.

## 5.1 Erklæringer

Projektstillerens adgang til Regionens systemer og databaser må udelukkende benyttes til opfyldelse af Udviklingsprojektet, dvs. at Projektstilleren skal holde sig inden for det område, som er relevant for den opgave, Projektstilleren arbejder med for Regionen. Projektstilleren må ikke anvende Regionens systemer til at søge oplysninger til brug for løsning af opgaver for andre. Såfremt Projektstilleren ikke tidligere har arbejdet for Regionen, skal vedlagte fortrolighedserklæring fremsendes i underskrevet stand forud for kontraktindgåelse.

- Fortrolighedserklæring, bilag 1

Som følge af artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, skal tilbudsgivere efter krav fra Ordregiver fremsende:

- Tro og love-erklæring angående Rådets Forordning 2022/576 om Rusland (ved anvendelse af bilag 2)

## 5.2 Bæredygtighed

Aftalens parter – herunder også evt. underleverandører – skal tage hensyn til miljø og klima samt påtage sig et socialt ansvar, som beskrevet nedenfor:

Projektstilleren skal sikre, at alt arbejde under aftalen respekterer og overholder gældende nationale og internationale love og regler om miljøbeskyttelse.

Projektstilleren skal arbejde målrettet med et relevant og effektivt miljøstyringssystem, f.eks. ISO14001 eller tilsvarende, og Projektstilleren skal til stadighed udbygge virksomhedens miljøindsats.

Projektstilleren skal aktivt medvirke til at forbedre miljø, teknologi og økonomi i aftalen, ved fx at mindske energi- og materialeforbrug mest muligt.

Projektstilleren skal sørge for at afhjælpe miljøproblemer, der måtte opstå ved Projektstillere-  
rens Ydelser.

Projektstilleren skal sikre, at alt arbejde under aftalen respekterer og overholder nationale og  
internationale love og regler om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og antikorrup-  
tion med udgangspunkt i:

- FN's deklaration om menneskerettigheder,
- ILO's otte kernekonventioner om grundlæggende arbejdstagerrettigheder,
- FN's konvention mod korruption

Endvidere skal forpligtelserne af bilag 3 overholdes.

### 5.3 Behandling af billedmateriale

I forbindelse med håndtering af personfølsomme oplysninger, herunder billedmateriale fra  
boliger og ejeroplysninger, er der som følge af persondatalovgivningen en række hensyn  
projektstilleren skal tage. Billeder må kun håndteres i Regionens system Billed databasen  
(BID). Systemet er web-baseret og billeder tages i BiD-appen f.eks. fra en mobiltelefon eller  
tablet. Herfra kan billeder overføres til undersøgelsesrapporter. Adgang til BID er beskrevet i  
Bilag 4.

Billeder skal overholde Regions Syddanmarks kodeks for billeder, der er beskrevet i Bilag 5.  
Vær særligt opmærksom på ikke at tage billeder, der er personfølsomme ved besigtigelser i  
boligejendomme. Personfølsomme billeder er billeder, der viser racemæssige eller etniske  
baggrund, samt politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, fagforeningsmæssige tilhørs-  
forhold samt oplysninger om helbreds mæssige, genetiske og seksuelle forhold. Herunder bil-  
leder som viser, hvem der færdes i hjemmet og på hvilket tidspunkt, samt ejernes sociale  
status. Undgå derfor privatpersoner på billeder, der tages i forbindelse med besigtigelser i  
boliger.

## 6 YDELSER

### 6.1 Projektstillere ns ydelser:

- A. Udførelse af projektet som beskrevet i Projektstillere ns tilbud.
- B. Fremsende både den foreløbige og endelige rapport inkl. grafer, og samtlige relevante  
bilag på e-mail som en Adobe© Acrobat software pdf-fil (version 4.0 eller senere opda-  
teret version).

WEB-tilgængelighed af rapporter.

For at leve op til tilgængelighedsloven ønsker Region Syddanmark afrapporteringer leveret  
som PDFdokument, der er tilgængeliggjorte efter gældende WCAG-standarder (Som fodno-  
te: Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1. Dato: 01.12.2021. Gældende version:  
<https://www.w3.org/Translations/WCAG21-da/>) for dokumenter, der er tilgængelige for brugere  
med forskellige handicap, heriblandt farveblindhed og anden syns nedsættelse.

Det er efter regionens vurdering ikke forholdsmæssigt at tilgængeliggøre samtlige bilag i den  
endelige rapport. Det er regionens vurdering at en tilstrækkelig opfyldelse af tilgængelig-  
hedskravet er en tilgængeliggørelse af selve rapporten. Vurderes det vigtigt for rapportens  
forståelse og konklusioner at tilgængeliggøre enkelte bilag, aftales dette særskilt med regio-  
nens sagsbehandler og dette opfattes som en ekstra ydelse. Der skal afleveres ét PDF do-  
kument for rapporten og ét PDF dokument for bilagene, dvs. 2 filer. PDF-dokumentet for rap-

portdelen skal have en vedhæftet tilgængelighedsrapport der dokumenterer at dokumentet er fuldt tilgængeligt.

Det er efter regionens vurdering tilstrækkelig opfyldelse af tilgængelighedskravet for data, billeder og grafer, der fremgår i selve rapporten, hvis de væsentlige værdier, pointer og konklusioner af data og grafer m.v. er beskrevet i den dertilhørende tekst, og det i teksten beskrives, at der er et billede og/eller en graf som graf som viser xx af yy.

Bemærk at tilgængeliggørelse indebærer hensynstagen til både oplæsning af tekst og bl.a. farveblindhed ved farvevalg i tabeller, grafer og figurer.

Læs evt. mere om loven og reglerne på Digitaliseringsstyrelsens hjemmeside <https://digst.dk/digital-service/webtilgaengelighed/>.

- C. Føre løbende budgetopfølgning, herunder udarbejde budgetstatus. Status skal være opdelt på honorar, udlæg og eksterne udlæg.

Der tillægges 10.000 kr. excl. Moms til revisionspåtegning. Udlæg til revision lægges oveni den tildelte puljesum.

Timeforbruget fordeles på de enkelte delposter i det økonomiske overslag fra oplæg. Projektstiller sender en revideret budgetstatus én gang om måneden, og hver gang der sendes honorarregning for ydelser. Regionen kan til enhver tid kræve statusmøder med projektstiller med henblik på drøftelse af fremdriften på projektet. Statusmøder er indeholdt i projektet og afregnes ikke særskilt.

## 6.2 Regionens ydelser omfatter:

- A. Forhåndsorientering af grundejere.
- B. Kommentering og godkendelse af deloplæg fra Projektstilleren samt af foreløbige rapporter. Regionens godkendelse, uanset arten, begrænser ikke Projektstillerens ansvar.

## 7 TIDSRISTER

Region Syddanmark skal have rapportudkastet senest den [dato].

Den endelige rapport skal Region Syddanmark have senest 2 uger efter, at Region Syddanmark har givet sine kommentarer til rapportudkastet.

Projektet igangsættes [ved aftaleindgåelse /vælg/ senest den [dato]].

Udkast til afrapportering leveres til Regionen senest den [dato] med levering som beskrevet i projektbeskrivelsen.

Projektet afsluttes med den endelige afrapportering senest [angiv] arbejdsdage efter modtagelsen af Regionens eventuelle bemærkninger til udkastet.

## 8 SPROG

Alle personer hos Projektstilleren, der har kontakt med Regionen eller borgere i forbindelse med ydelsen for Regionen, skal kunne tale og skrive dansk. Alle afleveringer og al korrespondance skal ligeledes være på dansk, medmindre andet aftales.

Bilagsmateriale i afrapporteringen kan alternativt afleveres på engelsk.

## 9 FEJL OG FORSØMMELSER

Der henvises til ABR Forenklet.

Regionen skal skriftligt reklamere til Projektstilleren inden rimelig tid efter, at Regionen har konstateret, at der foreligger fejl eller forsømmelser. Projektstilleren skal uden ugrundet ophold efter modtagelsen af skriftlig reklamation med krav om afhjælpning afhjælpe fejlen eller forsømmelsen. I tilfælde af skade på Regionens eller tredjemands ejendom som følge af fejl eller forsømmelser skal afhjælpning og bedring straks ske.

Projektstilleren har pligt til straks at orientere Regionen om enhver skade forvoldt af Projektstilleren som led i udførelsen af ydelser i medfør af aftalen. Projektstilleren har altid pligt til efter krav fra Regionen straks at afhjælpe og udbedre skaden; uanset om Projektstilleren erkender eller bestrider at bære ansvaret for denne. Såfremt Projektstilleren bestrider ansvaret, må dette efterfølgende fastslås og fordeles; om nødvendigt ved tvistløsning.

Såfremt Projektstilleren ikke inden en af Regionens fastsat rimelig frist via afhjælpning har draget omsorg for, at ydelsen er kontraktmæssig, er Region berettiget til et forholdsmæssigt afslag i vederlaget eller – såfremt ydelsen er behæftet med væsentlige mangler – at hæve aftalen.

## 10 DET ØKONOMISKE GRUNDLAG FOR OPGAVERNS LØSNING

Regionen betaler vederlag til projektstilleren i overensstemmelse med det nedenfor anførte. Det bidrag som regionen tilfører projektet i form af offentlige ressourcer har sin årsag i regionens formål med udviklingsprojektet. Der ydes efter aftale vederlag til projektstiller, som betaling for de ydelser, projektstiller skal levere. Vederlaget må ikke overskride ydelsernes markedsmæssige værdi. Det forudsætter som udgangspunkt at der er balance mellem ydelse og vederlag.

Følgende kontraktbeløb er aftalt for opgavens løsning samt revisionspåtegning. Beløb er excl. moms.

Budgetposter	
1.	
2.	
3.	
4. Revisionspåtegning for projektet	10.000 kr.
<b>Kontraktsum</b>	

Kontraktsum er den tildelte puljesum tillagt 10.000 kr. til revisionspåtegning.

Projektøkonomien er nærmere specificeret i Projektstillersens tilbud og projektgrundlag.

Alle udgifter til opgavens gennemførelse skal være indeholdt i den samlede projektøkonomi. Udgifter til revision ligger indenfor for den aftalte kontraktsum. Udlæg til revision kan maksimalt være på 10.000 kr. excl. Moms. Udgifter udover det maksimale beløb afholdes af projektstiller.

Den samlede kontraktsum kan ikke overskrides uden forudgående skriftlig godkendelse af Region Syddanmark.

Alle priser er i danske kroner. Priserne er eksklusive moms og der vil ikke ske prisregulering i projektperioden.

## 11 UDBETALING AF HONORAR OG UDLÆG

### Projektstillers honorar:

Fakturering af projektstillersens honorar og udlæg sker med en månedlig timeopgørelse, som henviser til de enkelte delposter i det økonomiske overslag fra tilbuddet.

Hvis rådgiveren efter aftale med Regionen betaler 3. mand, refunderer regionen betalingen uden tillæg. Der sker således fravigelse af ABR Forenklet § 23, stk. 7, sidste punktum.

For posterne honorar vedrørende afrapportering skal Projektstilleren forinden fratække 10 % af den samlede projektbevilling, som tilbageholdes af Regionen, indtil arbejdet er udført og endeligt afleveret og godkendt. Slutfaktura på 10% af projektbevillingen fremsendes til regionen så den indgår i opgørelsen til revisorpåtegning. Regionen tilbageholder betaling af slutfaktura til revisionspåtegning foreligger. Regionen kan dispensere herfra.

Fakturaen skal altid have påført Projektets titel, kontrakt dato og Region Syddanmarks journalnummer [xx/xxxxx].

Kun fakturaer med korrekte oplysninger vil blive betalt af Regionen. Det er Projektstillersens ansvar, at alle fakturaer indeholder de korrekte og nødvendige oplysninger.

Fakturaen skal sendes elektronisk via følgende EAN-lokationsnummer: **5798002571622** med personreferencen: **X (mailadresse på regionens projektansvarlige)**.

Projektstiller skal behørigt instruere eventuelle analyselaboratorier om, at fakturaer fra disse skal sendes elektronisk til Regionen med angivelse af det i projektaftalen anførte EAN-lokationsnummer, personreference, journalnummer og evt. lokalitetsnummer (xxx-xxxxx). Projektstiller skal forinden kontrollere og anvise fakturaen til betaling.

Sammen med den månedlige faktura skal Projektstilleren som en del af den elektroniske faktura fremsende en økonomisk budgetstatus over forbrug til henholdsvis honorar, omkostninger, eksterne udlæg mm. samt forventet restforbrug. I denne statusopgørelse skal forbruget opdeles i henhold til opstillingen i tilbudslisten, og rammebeløbene skal være anført. Alle bilag skal medsendes den elektroniske faktura.

### Generelt:

Alle fakturaer vedrørende et kalenderår skal være Regionen i hænde senest den 5. januar det følgende år.



## 12 ANSVAR

Projektstiller er ansvarlig efter ABR Forenklet. Projektstillers ansvar er begrænset til 2,5 millioner kr. pr. projekt.

Det er projektstillerens pligt at sikre, at der ikke udpeges boringsplaceringer på steder, hvor der er viden om, at underjordiske rør- og ledningsinstallationer kan blive beskadiget under borearbejdet. Derfor skal projektstilleren altid indhente fornødne oplysninger fra respektive ledningsejere og rådspørge grundejeren om evt. ikke registrerede ledninger. Vurderes materialet ikke at give en tilstrækkelig sikkerhed for underjordiske installationers placering, træffes der aftale om at foretage håndgravning/ - boring til en given dybde ved de usikre boresteder samt om honorering af ekstraomkostningerne hertil.

Der henvises for øvrige forhold til ABR Forenklet.

## 13 FORSIKRING

Der henvises til ABR Forenklet § 8.

*Eller*

Projektstilleren er selvforsikret.

## 14 SÆRLIGE BESTEMMELSER

Region Syddanmark kan til enhver tid uden erstatning bringe aftalen til ophør mod betaling for allerede udført arbejde samt andre omkostninger, som projektstilleren har ved aftalens ophør.

Tvister skal søges løst i mindelig overenskomst. Er dette ikke muligt afgøres disse ved de almindelige domstole med værneting i Kolding. ABR Forenklet afsnit J fraviges således.

Med henblik på at eliminere, at der tilgår Projektstilleren ulovlige statsstøtteretlige fordele, herunder i form af eksklusiv værdifuld viden vurderer Regionen løbende i projektperioden om Projektstilleren opnår statsstøtteretlige fordele af Regionens deltagelse og betaling, der overstiger værdien af de bidrag, som Projektstilleren tilfører projektet. I givet fald er Projektstilleren - i det omfang Regionen ikke på anden måde er kompenseret herfor på tidspunktet for projektets afslutning - forpligtet til at indbetale et til fordelten modsvarende beløb med rente til relevant offentlig myndighed uden i øvrigt at kunne gøre krav gældende mod Regionen.

## 15 RETTIGHEDER

Projektet gennemføres i åbenhed, hvilket betyder, at genereret viden, herunder delresultater og metoder, løbende kan stilles til rådighed for offentligheden. Denne gennemsigtighed skal sikre, at al viden skabt i projektet kan gøres tilgængelig for andre private virksomheder, herunder i forbindelse med efterfølgende udbud for at imødegå inhabilitet ved at udligne videns- eller tidsmæssige fordele.

Alle rettigheder, herunder ophavsret, ejendomsret og dispositionsret, over enhver form for materiale, metode, dokumentation, øvrige leverancer og know-how tilhører den der har frembragt disse, idet regionen erhverver en ikke-eksklusiv, vederlagsfri brugsret til projektets resultater. Brugsretten skal altid ske med behørig kildehenvisning. Denne brugsret omfatter ik-

ke patenterbare opfindelser eller ophavsretsbeskyttet software. Den fælles skabte viden i projektet skal offentliggøres.

Projektstiller opnår på samme måde en ikke-eksklusiv, vederlagsfri brugsret til at anvende ovennævnte rettigheder, resultater og viden til videre forskning og publicering og til kommerciel videreudvikling og udnyttelse af metoden. Regionens rettigheder består ved siden af Projektstillerens.

Offentliggørelse af resultater af udviklingsprojektet må kun foretages af Region Syddanmark, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Offentliggørelse i form af videnskabelig publikation af resultaterne i tidsskrifter eller konferencer skal ske i samarbejde med Region Syddanmark, og Region Syddanmark skal have artikler, abstracts og præsentationer til gennemsyn og kommentering og til at være berettiget til at forlange udskydelse af offentliggørelse i op til 10 arbejdsdage fra modtagelsen af forskningsartikler mv. Regionen har i den forbindelse ret til at forlange, at publikationen sker i anonymiseret form med hensyn til lokaliteter og personer.

Regionen bærer ikke ansvaret for om leverancerne, der anvendes i projektet krænker andres immaterielle rettigheder, herunder ophavsrettigheder.

## **16 MYNDIGHEDSFORSKRIFTER MV.**

Projektstilleren skal sikre, at alle leverancer overholder lovgivningens krav, relevante myndighedsforskrifter og god skik på området, som de foreligger på tidspunktet for levering.

I det omfang udførelsen af arbejder kræver indhentelse af offentlige tilladelser, skal Projektstilleren sikre, at sådanne tilladelser indhentes og foreligger således, at lovgivningen stedse er overholdt.

## **17 TAVSHEDSPLIGT**

Projektstilleren har tavshedspligt i forhold til Regionens myndighedsopgaver om alle forhold, som Projektstilleren måtte erhverve viden om som led i udviklingsprojektet.

Projektstilleren må ikke udtale sig til pressen vedrørende arbejdet, men skal i stedet for henvise til Region Syddanmark.

Projektstilleren skal henvise forespørgsler fra andre end beboere og grundejere til Regionen. Projektstilleren pålægger underprojektstillere og andre, der bistår Projektstilleren, tilsvarende forpligtelse.

Projektstilleren er forpligtet til at orientere Regionen om alle relevante oplysninger, hændelser og henvendelser om opgaven, herunder eventuelle uoverensstemmelser mellem Projektstilleren og grundejere eller brugere af en given ejendom.

Tavshedspligten omfatter ikke offentlig tilgængelig information samt information, som Projektstilleren får overgivet fra tredjemand, som er i retmæssig besiddelse deraf, og som ikke er undergivet nogen fortrolighedsforpligtelse. Tavshedspligten omfatter endvidere ikke information, som Projektstilleren egenhændigt har udviklet uafhængigt af oplysninger omfattet af afsnit 5.1, og som ikke er undergivet nogen fortrolighedsforpligtelse, samt information, som Projektstilleren er forpligtet til at udlevere i henhold til gældende lovgivning eller afgørelser truffet af offentlige myndigheder.

## 18 OVERDRAGELSE

Projektstilleren kan ikke overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne aftale til tredjemand uden Regionens forudgående, skriftlige samtykke.

Regionen kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser til en anden offentlig myndighed, der eventuelt som følge af ændringer i den offentlige opgavevaretagelse overtager ansvaret for udførelsen af opgaver omfattet af nærværende kontrakt.

## 19 IKRAFTTRÆDEN OG OPHØR

Aftalen træder i kraft ved dens underskrift.

Aftalen gælder, til Projektstilleren har leveret sine ydelser, og disse er godkendt af Regionen.

Aftalen kan ikke opsiges af projektstiller.

Såfremt Klagenævnet for Udbud eller domstolene som følge af en overtrædelse af udbudsreglerne erklærer aftalen for uden virkning og påbyder Regionen at bringe aftalen til ophør, er Regionen berettiget hertil, uden at skulle svare erstatning til Projektstilleren. Projektstilleren vil alene være berettiget til vederlag for faktisk udført arbejde og et rimeligt vederlag for sin eventuelle ophørsbistand.

Til aftalen hører følgende bilag:

1. Fortrolighedserklæring
2. Erklæring om Rusland
3. Arbejdsklausul (arbejdstager vilkår)
4. Vejledning til brug af BID
5. Kodeks for optagelse og brug af billeder – BID
6. Projektidé

Kontrakt dato    Region Syddanmark

Dato    Projektstiller