

Udviklingsprojektaftale

Den Syddanske Udviklingspulje

1 AFTALENS PARTER

Undertegnede:

Region Syddanmark
Vand og Jord
(CVR nr. xxxxxxxx)
Damhaven 12
7100 Vejle

(herefter "Regionen")

og medundertegnede

Projektstiller
CVR nr. xxxxxxxx
Projektstiller adresse
Projektstiller postnr./by

(herefter "Projektstilleren")

har dags dato indgået nedenstående udviklingsprojektaftale (herefter "Aftalen") om teknologi-udviklingsprojekt i forbindelse med gennemførelse af [Titel på projekt] (herefter "Projektet"), som nærmere beskrevet i Bilag [X].

2 AFTALENS FORMÅL, OMFANG OG GENSTAND

Formålet med Projektet og øvrige projekter omfattet af Den Syddanske Udviklingspulje er at foretage udvikling og afprøvning af ny teknologi inden for jordforureningsområdet i henhold til jordforureningsloven.

Der er tale om udviklingsprojekt, der angår udvikling af nye metoder til undersøgelse, risikovurdering og oprensning af forurenede jord og grundvand samt at videreudvikle og optimere eksisterende metoder.

Specifikt angår Projektet [kort beskrivelse af formål, omfang og genstand].

Projektet er nærmere beskrevet i Bilag 1 og 2 (Projektbeskrivelse og Projektstillers projektidé).

Aftalen er indgået uden forudgående udbud, da den ikke er udbudspligt, jf. udbudslovens § 22.

3 UNDERLEVERANDØRER MV.

Projektstilleren vil anvende følgende underleverandører/underentreprenører:

- [Navn, CVR.nr, kontaktoplysninger, kontaktperson]
- [Navn, CVR.nr, kontaktoplysninger, kontaktperson]
- [...]

Projektstilleren kan ikke uden Regionens forudgående skriftlige accept benytte andre aktører til udførelsen af ydelserne.

Udskiftning af ovenstående kræver Regionens forudgående, skriftlige accept. Medfører udskiftningen meromkostninger, afholdes disse alene af Projektstilleren.

Projektstilleren hæfter for sine underleverandører og underentreprenører på samme måde som for egne ydelser, herunder i relation til projektstillers ansvar, boreskader, graveskader mv., i det omfang der foreligger et ansvarsgrundlag.

Projektstilleren har pligt til at sikre, at Regionen altid er i besiddelse af oplysninger om navn, CVR.nr, kontaktoplysninger og kontaktperson for enhver anvendt underentreprenør, underleverandør o.l.

Projektstiller skal på Regionens anmodning udskifte en underleverandør, hvis anmodning er rimeligt begrundet, f.eks. i samarbejdsvanskeligheder.

4 PROJEKTLEDELSE

Som Projektstillers projektleder er udpeget [navn på projektstillers projektleder]. Projektstiller må ikke uden skriftlig accept fra Regionen ændre på bemanning af opgaven.

Af hensyn til kvalitet og kontinuitet skal Projektstilleren i videst muligt omfang undgå udskiftning af medarbejdere. Udskiftning af medarbejdere kan alene ske, hvis de pågældende medarbejdere fratræder deres stilling hos Projektstilleren eller har forfald i længere periode, f.eks. pga. sygdom eller barsel.

Såfremt Projektstilleren undtagelsesvist må udskifte en medarbejder, der er beskæftiget under Aftalen, må udskiftningen ikke påføre Regionen yderligere omkostninger. Den nye medarbejder skal som minimum have tilsvarende kvalifikationer som den udskiftede, hvorved forstås mindst tilsvarende anciennitet og erfaring med lignende opgaver og skal tilbydes til maksimalt samme pris.

Såfremt der opstår problemer med Projektet af økonomisk, faglig eller tidsmæssig art, skal Projektstilleren straks efter problemets opståen informere Regionerne skriftligt om dette samt fremkomme med et forslag til løsningen heraf.

Kontaktperson hos Region Syddanmark er [navn og kontaktoplysninger].

5 AFTALEGRUNDLAGET

Aftalegrundlaget er:

- A. Nærværende aftaledokument med bilag:
 - 1. Projektstillers projektbeskrivelse og budget dateret [dato]
 - 2. Projektstillers projektidé (den indsendte ansøgning om puljemidler)
 - 3. Arbejdsklausul
 - 4. Fortrolighedserklæring
 - 5. Revisionsinstruks

- B. Region Syddanmarks hjemmeside for Den Syddanske Udviklingspulje:
[Den Syddanske Udviklingspulje for rent vand og jord](#) (udskrift ved kontraktindgåelse)

Ovenstående dokumenter er gældende i prioriteret rækkefølge. I tilfælde af indbyrdes modstrid har Aftalen således forrang for kontraktbilag og øvrige dokumenter. Kontraktbilagene har internt prioritet efter den rækkefølge, de er anført i med det først anførte med højeste prioritet. Kontraktbilagene har forrang for øvrige dokumenter og bilag til øvrige dokumenter har prioritet svarende til det dokument, de udgør bilag til og i tilfælde af indbyrdes modstrid mellem et dokument og dets bilag eller flere bilag til samme dokument, må det ved fortolkning søges udledt, hvad hensigten har været.

6 ADGANG TIL REGIONENS SYSTEMER OG DATABASER

Projektstillers adgang til Regionens systemer og databaser må udelukkende benyttes til opfyldelse af Projektet, dvs. at Projektstilleren skal holde sig inden for det område, som er relevant for den af Aftalen omfattede opgave. Projektstilleren må ikke anvende Regionens systemer til at søge oplysninger til brug for løsning af opgaver for andre.

7 ERKLÆRINGER

Projektstiller skal forud for kontraktindgåelse fremsende underskrevet fortrolighedserklæring (Bilag 4).

8 PROJEKTSTILLERS FORPLIGTELSE

Projektstilleren skal sikre, at Projektet gennemføres i overensstemmelse med den til enhver tid gældende, relevante lovgivning og myndighedsforskrifter, herunder men ikke begrænset til bekendtgørelse nr. 1260 af 8. november 2013 om udførelse og sløjfning af boringer på land.

Projektstilleren skal sikre, at Projektet gennemføres i overensstemmelse med god skik på området.

I det omfang udførelsen af arbejder kræver indhentelse af offentlige tilladelser, skal Projektstilleren sikre, at sådanne tilladelser indhentes og foreligger således, at lovgivningen stedse er overholdt.

Projektstilleren skal føre fuldt tilsyn med, at opgaver omfattet af Aftalen, herunder analyser, reetablering samt bortskaffelse af opboret materiale bliver udført tilfredsstillende og i overensstemmelse med den til enhver tid gældende, relevante lovgivning.

Det er Projektstillerens pligt at sikre, at der ikke udpeges boringsplaceringer på steder, hvor der er viden om, at underjordiske rør- og ledningsinstallationer kan blive beskadiget under borearbejdet. Derfor skal Projektstilleren altid indhente fornødne oplysninger fra respektive ledningsejere og rådspørge grundejeren om evt. ikke registrerede ledninger. Vurderes materialet ikke at give en tilstrækkelig sikkerhed for underjordiske installationers placering, træffes der aftale om at foretage håndgravning/ - boring til en given dybde ved de usikre boresteder samt om honorering af ekstraomkostningerne hertil.

9 BÆREDYGTIGHED OG SOCIALT ANSVAR

Aftalens parter – herunder også evt. underleverandører – skal tage hensyn til miljø og klima samt påtage sig et socialt ansvar, som beskrevet nedenfor:

Projektstilleren skal sikre, at alt arbejde under Aftalen respekterer og overholder gældende nationale og internationale love og regler om miljøbeskyttelse.

Projektstilleren skal arbejde målrettet med et relevant og effektivt miljøstyringssystem, f.eks. ISO14001 eller tilsvarende, og Projektstilleren skal til stadighed udbygge virksomhedens miljøindsats inden for det af Aftalens omfattede område.

Projektstilleren skal aktivt medvirke til at forbedre miljø, teknologi og økonomi i Projektet, ved fx at mindske energi- og materialeforbrug mest muligt.

Projektstilleren skal sørge for at afhjælpe miljøproblemer, der måtte opstå under Projektet. Projektstilleren skal sikre, at alt arbejde under Aftalen respekterer og overholder nationale og internationale love og regler om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og antikorrupsion med udgangspunkt i:

- FN's deklARATION om menneskerettigheder,
- ILO's otte kernekonventioner om grundlæggende arbejdstagerrettigheder,
- FN's konvention mod korruption

Projektstiller og dennes evt. underleverandører mv. skal i projektperioden desuden overholde forpligtelserne i Bilag 3 (Arbejds klausul).

10 DELTAGELSE I ANDRE PROJEKTER

Parterne påtager sig ingen konkurrencebegrænsninger af nogen art over for hinanden i medfør af denne Aftale. Parterne er eksempelvis berettiget til at deltage i beslægtede projekter eller til at gennemføre andre aktiviteter, herunder kommercielle aktiviteter med tredjemand.

11 YDELSER

11.1 Projektstillereens ydelser

- A. Udførelse af Projektet som beskrevet i Projektbeskrivelsen (Bilag 1) og Projektstillereens Projektidé (Bilag 2).
- B. Fremsende både den foreløbige og endelige rapport inkl. grafer, og samtlige relevante bilag på e-mail som en Adobe© Acrobat software pdf-fil (version 4.0 eller senere opdateret version).
- C. Fremsende en WEB-tilgængeliggjort rapport jf. nedenstående

WEB-tilgængelighed af rapporter

For at leve op til tilgængelighedsloven skal Projektstiller sikre, at afrapporteringer leveres som PDF-dokument, der er tilgængeliggjorte efter gældende WCAG-standarder (Som fodnote: Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1. Dato: 01.12.2021. Gældende version: <https://www.w3.org/Translations/WCAG21-da/>) for dokumenter, der er tilgængelige for brugere med forskellige handicap, heriblandt farveblindhed og anden synsættelse.

Det er efter Regionens vurdering ikke forholdsmæssigt at tilgængeliggøre samtlige bilag i den endelige rapport. Det er Regionens vurdering, at en tilstrækkelig opfyldelse af tilgængelighedskravet er en tilgængeliggørelse af selve rapporten. Vurderes det vigtigt for rapportens forståelse og konklusioner at tilgængeliggøre enkelte bilag, aftales dette særskilt med Regionens sagsbehandler og dette opfattes som en ekstra ydelse. Der skal afleveres ét PDF-dokument for rapporten og ét PDF-dokument for bilagene, dvs. 2 filer. PDF-dokumentet for rapportdelen skal have en vedhæftet tilgængelighedsrapport, der dokumenterer at dokumentet er fuldt tilgængeligt.

Det er efter Regionens vurdering tilstrækkelig opfyldelse af tilgængelighedskravet for data, billeder og grafer, der fremgår i selve rapporten, hvis de væsentlige værdier, pointer og konklusioner af data og grafer m.v. er beskrevet i den dertilhørende tekst, og det i teksten beskrives, at der er et billede og/eller en graf som viser xx af yy.

Bemærk, at tilgængeliggørelse indebærer hensynstagen til både oplæsning af tekst og bl.a. farveblindhed ved farvevalg i tabeller, grafer og figurer.

Læs evt. mere om loven og reglerne på Digitaliseringsstyrelsens hjemmeside <https://digst.dk/digital-service/webtilgaengelighed/>.

- D. Føre løbende budgetopfølgning, herunder udarbejde budgetstatus. Status skal være opdelt på honorar, udlæg og eksterne udlæg.

Der tillægges 10.000 kr. excl. moms til revisionspåtegning. Udlæg til revision lægges oveni den tildelte puljesum.

Timeforbruget fordeles på de enkelte delposter i henhold til Bilag 1. Projektstiller sender en revideret budgetstatus én gang om måneden, og hver gang der sendes honorarregning for ydelser. Regionen kan til enhver tid kræve statusmøder med Projektstiller med henblik på drøftelse af fremdriften på Projektet. Statusmøder er indeholdt i Projektet og afregnes ikke særskilt.

Idet Projektet er et udviklingsprojekt, har parterne ikke nogen resultatforpligtigelse overfor hinanden, og indestår ikke for, at Projektet fører til et bestemt resultat. Ingen af Parterne kan rejse krav mod den anden part eller kræve yderligere arbejde som følge heraf.

11.2 Regionens ydelser:

- A. Forhåndsorientering af eventuelle berørte grundejere
- B. Levering af Region Syddanmarks logo-fil til anvendelse på rapporter og præsentationer
- C. Eventuel kommentering af rapportudkast, jf. afsnit 17 og 21

12 TIDSRISTER

Projektet igangsættes [ved aftaleindgåelse/senest den [dato]].

Udkast til afrapportering leveres til Regionen senest den [dato] med levering som beskrevet i Projektbeskrivelsen (Bilag 1).

Projektet afsluttes med den endelige afrapportering senest [angiv] arbejdsdage efter modtagelsen af Regionens eventuelle bemærkninger til udkastet.

13 SPROG

Alle personer hos Projektstilleren, der har kontakt med Regionen eller borgere i forbindelse med Projektet, skal kunne tale og skrive dansk. Alle afleveringer og al korrespondance skal ligeledes være på dansk, medmindre andet aftales.

Bilagsmateriale i afrapporteringen kan afleveres på dansk eller engelsk.

14 MANGLENDE OPFYLDELSE AF AFTALEN

Såfremt Projektstiller ikke kan overholde Aftalen eller forudser betydelig risiko herfor, er Projektstilleren forpligtet til straks at underrette Regionen herom samt årsagen hertil. Projektstilleren skal endvidere oplyse Regionen, hvornår forholdet forventes afhjulpet og med hvilke midler.

Der foreligger manglende opfyldelse af Aftalen fra Projektstillerens side i følgende ikke-udtømmende tilfælde:

- a) Projektet og de for Projektet nødvendige ydelser har ikke den kvalitet, som fremgår af Aftalen og som Regionen med føje kan forvente.
- b) Overskridelse af de i Aftalen fastsatte tidsfrister.
- c) Projektet og de for Projektet nødvendige ydelser er ikke i overensstemmelse med god standard i branchen.

I sådanne tilfælde kan Regionen gøre brug af dansk ret almindelige misligholdelsesbeføjelser.

15 DET ØKONOMISKE GRUNDLAG FOR OPGAENS LØSNING

Projektet finansieres af Regionen [og Projektstiller i fællesskab].

Regionen yder økonomisk støtte til Projektstilleren i overensstemmelse med det nedenfor anførte. Desuden bidrager Regionen til Projektet med interne ressourcer i begrænset omfang.

Støtten til Projektstiller må ikke overskride ydelseernes markedsmæssige værdi. Det forudsætter som udgangspunkt at der er balance mellem ydelse og vederlag.

Følgende kontraktbeløb er aftalt for opgavens løsning samt revisionspåtegning. Beløb er excl. moms.

| | |
|-------------------------------------|------------|
| Budgetposter | |
| 1. Tildelt puljesum, jf. bilag 2 | |
| 2. Revisionspåtegning for projektet | 10.000 kr. |
| Kontraktsum | |

Projektøkonomien er nærmere specificeret i Projektstillerens Projektbeskrivelse (Bilag 1).

Alle udgifter til Projektet skal være indeholdt i den samlede projektøkonomi, jf. ovenfor. Udlæg til revision kan maksimalt være på 10.000 kr. excl. moms. Udgifter udover det maksimale beløb afholdes af Projektstiller. Revisionen skal følge anvisninger i Bilag 5.

Den samlede kontraktsum kan ikke overskrides.

Alle priser er i danske kroner. Priserne er eksklusive moms men inkl. alle øvrige afgifter. Der sker ikke prisregulering i projektperioden.

16 BETALING OG UDLÆG

Fakturering fra Projektstilleren sker med en månedlig timeopgørelse indenfor rammerne af bilag 1.

For posterne honorar vedrørende afrapportering skal Projektstilleren forinden fratække 10 % af den samlede projektbevilling, som tilbageholdes af Regionen, indtil arbejdet er udført og endeligt afleveret. Slutfaktura på 10% af projektbevillingen fremsendes til Regionen, så den indgår i opgørelsen til revisorpåtegning. Regionen tilbageholder betaling af slutfaktura til revisionspåtegning foreligger. Regionen kan dispensere herfra.

Fakturaen skal altid have påført Projektets titel, kontrakt dato og Regionens journalnummer [xx/xxxxx].

Kun fakturaer med korrekte oplysninger vil blive betalt af Regionen. Det er Projektstillerens ansvar, at alle fakturaer indeholder de korrekte og nødvendige oplysninger.

Fakturaen skal sendes elektronisk via følgende EAN-lokationsnummer: **5798002571622** med personreferencen: **X (mailadresse på regionens projektansvarlige)**.

Sammen med den månedlige faktura skal Projektstilleren som en del af den elektroniske faktura fremsende en økonomisk budgetstatus over forbrug til henholdsvis honorar, omkostninger, eksterne udlæg mm. samt forventet restforbrug. I denne statusopgørelse skal forbruget opdeles i henhold til opstillingen i tilbudslisten, og rammebeløbene skal være anført. Alle bilag skal medsendes den elektroniske faktura.

Alle fakturaer vedrørende et kalenderår skal være Regionen i hænde senest 5. januar det følgende år.

17 RETTIGHEDER

Ikke-offentliggjort viden og udstyr, som ejes eller kontrolleres af en part, og som en part stiller til rådighed for Projektet, tillige med software, modeller, opfindelser, patentansøgninger, patenter, brugsmodeller, knowhow, resultater samt andre immaterielle rettigheder (herefter "Baggrundsviden"), tilhører den part, som har bragt den pågældende Baggrundsviden ind i Projektet.

Projektet gennemføres i åbenhed, hvilket betyder, at genereret viden, herunder delresultater og metoder, løbende kan stilles til rådighed for offentligheden. Denne gennemsigtighed skal sikre, at al viden skabt i Projektet kan gøres tilgængelig for private virksomheder og offentlige myndigheder og institutioner, herunder i forbindelse med efterfølgende udbud for at imødegå inhabilitet ved at udligne videns- eller tidsmæssige fordele.

Alle rettigheder, herunder ophavsret, ejendomsret og dispositionsret, over enhver form for materiale, metode, dokumentation, øvrige leverancer og know-how, der fremkommer som følge af Projektet ("Forgrundsviden") tilhører den, der har frembragt disse, idet Regionen erhverver en ikke-eksklusiv, vederlagsfri brugsret til Projektets resultater. Brugsretten skal altid ske med behørig kildehenvisning. Denne brugsret omfatter ikke patenterbare opfindelser, brugsmodeller eller ophavsretsbeskyttet software.

Ejerskab til patenterbare opfindelser, brugsmodeller og ophavsretsbeskyttet software tilfalder den genererende part. Patenterbare opfindelser, brugsmodeller og ophavsretsbeskyttet software genereret af parterne i fællesskab, ejes af parterne i forhold til intellektuelt bidrag, og kommerciel anvendelse heraf kræver aftale mellem parterne.

Den fælles skabte viden i Projektet skal offentliggøres.

Projektstiller opnår på samme måde en ikke-eksklusiv, vederlagsfri brugsret til at anvende ovennævnte rettigheder, resultater og viden til videre forskning og publicering og til kommerciel videreudvikling og udnyttelse af metoden. Regionens rettigheder består ved siden af Projektstillerens.

Enhver offentliggørelse skal altid ske med respekt af hemmeligholdelsesforpligtigelsen i pkt. 18. Projektstiller er dog altid berettiget til at offentliggøre oplysninger om Projektets titel, parterne og størrelsen af finansieringen uden forudgående skriftlig tilladelse.

Regionen bærer ikke ansvaret for om leverancerne, der anvendes i Projektet krænker andres immaterielle rettigheder, herunder ophavsrettigheder.

Regionen skal have artikler, abstracts og præsentationer til gennemsyn og kommentering forud for Projektstillernes publicering. Regionen er berettiget til at forlange udskydelse af publicering i op til 10 arbejdsdage fra modtagelsen af forskningsartikler mv. Regionen har ikke ret til at kræve ændringer i artikler, abstracts og præsentationer. Dog har Regionen ret til at forlange, at publikationen sker i anonymiseret form med hensyn til lokaliteter og personer.

17.1 Krav til rapporter

Rapportforsiden skal være mærket med Region Syddanmarks logo sammen med teksten "Projektet er finansieret med puljemidler fra Den Syddanske Udviklingspulje for rent vand og jord".

Rapporter, som udarbejdes ifm. Projektet, skal have nedenstående passus f.eks. på rapportens 1. side – titelbladet:

"Ansvarsfraskrivelse:

Region Syddanmark vil, når lejligheden gives, offentliggøre rapporten som er finansieret med puljemidler fra "Den Syddanske Udviklingspulje for rent vand og jord".

Det skal bemærkes, at offentliggørelse af rapporten ikke nødvendigvis betyder, at Region Syddanmark er enig i rapportens indhold og konklusioner, men er udelukkende med henblik på at dele viden om teknologiudviklingen på jordforureningsområdet."

17.2 Krav til præsentationer

Ved præsentationer ifm. fagmøder og konferencer mv. i ind- og udland i op til 1 år efter offentliggørelsen af rapporten på regionens hjemmeside være mærket med Region Syddanmarks logo sammen med teksten "Projektet er finansieret med puljemidler fra Den Syddanske Udviklingspulje for rent vand og jord".

Samtidig skal præsentationerne have tilføjet ansvarsfraskrivelsen:

"Ansvarsfraskrivelse:

Offentliggørelse af rapportens resultater betyder nødvendigvis ikke, at Region Syddanmark er enig i rapportens indhold og konklusioner. "

17.3 Artikler og abstracts

På artikler og abstracts skal tydeligt angives "Projektet er støttet af Region Syddanmark. Region Syddanmark er ikke nødvendigvis enig i konklusioner ol."

18 ÅBENHED OG TAVSHEDSPLIGT

Projektet gennemføres i åbenhed om de fælles projektsresultater ud fra en hensigt om at:

- Sikre gennemsigtighed.
- Eliminere risikoen for at Projektstiller gennem projektdeltagelsen opnår fordele som ville kunne føre til inhabilitet i forbindelse med eventuelle fremtidige opgaver
- Eliminere risikoen for, at der tilgår Projektstiller ulovlige statsstøtteretlige fordele, herunder i form af eksklusiv værdifuld viden.

Uanset ovenstående forventer partnerne i forbindelse Projektet at udveksle fortrolige informationer af teknisk, forskningsmæssig eller kommerciel art, herunder bl.a. biologiske reagenser, tegninger, dokumenter, software, formler, metoder, analyseresultater og knowhow i øvrigt (i det følgende benævnt "Fortrolige Informationer").

Fortrolige Informationer, som parterne giver hinanden adgang til, og som mundtligt eller skriftligt angives som fortrolige, eller hvis fortrolighed åbenbart fremgår af omstændighederne, må udelukkende anvendes til Projektet.

Parterne er forpligtet til at hemmeligholde Fortrolige Informationer, således at Fortrolige Informationer ikke kommer til tredjemands kundskab.

Parterne er alene berettiget til at videregive Fortrolige Informationer til ansatte, såfremt en sådan videregivelse er nødvendig for Projektets gennemførelse. Den modtagende part er

forpligtet til at sikre, at dennes ansatte samt ansatte hos evt. underleverandører pålægges samme hemmeligholdelsespligt som parten selv.

Tavshedspligten omfatter ikke information og viden, som:

- I. på tidspunktet for modtagelsen er eller senere bliver offentligt tilgængelig uden at dette skyldes den modtagende parts tilsidesættelse af hemmeligholdelsespligten i denne Aftale,
- II. allerede på modtagelsestidspunktet var retmæssigt i den modtagende parts besiddelse uden at være underlagt hemmeligholdelsesrestriktioner,
- III. er modtaget fra en tredjemand, som fremstod som berettiget til retmæssigt at videregive informationen, eller
- IV. er udviklet uafhængigt af den modtagende part.

I tilfælde af uenighed mellem parterne, påhviler det den modtagende part at bevise, at de modtagne informationer er omfattet af punkt I-IV ovenfor.

Bliver Fortrolige Informationer, som er udvekslet i medfør af Aftalen, omfattet af love eller bekendtgørelser, offentligretlige afgørelser, domme, processuelle regler, kendelser m.v., som pålægger den modtagende part at videregive informationen helt eller delvist, skal den modtagende part straks orientere den afgivende part herom. Videregivelse, som pålægges den modtagende part i overensstemmelse med ovenstående, betragtes ikke som tilsidesættelse af hemmeligholdelsespligten i denne Aftale.

Fortrolige Informationer forbliver den afgivende parts ejendom og parterne giver ikke hinanden brugsret eller anden form for rettighed til Fortrolige Informationer ud over hvad der fremgår af denne Aftale.

Parterne er forpligtet til at tilbagelevere eller destruere Fortrolige Informationer, samt eventuelle kopier heraf ved Aftalens udløb eller ved skriftligt påkrav herom. Dog er hver part, som følge af forpligtelsen til som forvaltningsmyndighed at journalisere dokumenter af betydning for sagsbehandlingen, berettiget til at beholde en kopi.

Hemmeligholdelsesforpligtelsen er ubegrænset i tid og består også efter Projektets afslutning.

19 ANSVAR

Parterne er erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige regler.

Hvis parterne har aftalt at anvende hinandens Baggrundsviden eller genereret Forgrundsviden, sker dette i enhver henseende på eget ansvar. Den anvendende part kan ikke rejse erstatningskrav mod den anden part på grundlag af anvendelsen.

Bortset fra brud på hemmeligholdelsespligten, er parterne ikke i noget tilfælde erstatningsansvarlige overfor hinanden for følgeskader så som produktionsforstyrrelser og andet driftstab, mistet omsætning, avance eller andet indirekte tab.

Hver part er ansvarlig for egne medarbejdere. Det forhold, at en opgave udføres hos den anden part, ændrer ikke herpå. Projektstilleren er forpligtet til at holde egne medarbejdere forsikret i nødvendigt omfang.

Projektstillers ansvar overfor Regionen er begrænset til kr. 2.5 mio. for Projektet. Regionen kan ikke ifalde ansvar.

20 FORSIKRING

Projektstilleren og evt. underleverandører skal i hele projektperioden opretholde sædvanlig erhvervs- og produktansvarsforsikring, der dækker Projektstillere ns forpligtelser under Aftalen og på Regionens anmodning dokumentere dette. Projektstilleren kan dog være selvforsikret.

21 SÆRLIGE BESTEMMELSER

Regionen har ret, men ikke pligt, til at gennemlæse og kommenterer Projektstillere ns foreløbige rapporter [og eventuelt andet] [Eventuel frist]. Regionens kommentering, uanset arten, begrænser ikke Projektstillere ns ansvar.

Med henblik på at eliminere, at der tilgår Projektstilleren ulovlige statsstøtteretlige fordele, herunder i form af eksklusiv værdifuld viden vurderer Regionen løbende i projektperioden om Projektstilleren opnår statsstøtteretlige fordele af Regionens deltagelse og betaling, der overstiger værdien af de bidrag, som Projektstilleren tilfører projektet. I givet fald er Projektstillere n - i det omfang Regionen ikke på anden måde er kompenseret herfor på tidspunktet for Projektets afslutning - forpligtet til at indbetale et til fordelten modsvarende beløb med rente til relevant offentlig myndighed uden i øvrigt at kunne gøre krav gældende mod Regionen.

22 OVERDRAGELSE

Projektstilleren kan ikke overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne Aftale til tredjemand uden Regionens forudgående, skriftlige samtykke.

Regionen kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser til en anden offentlig myndighed, offentlig institution, en offentlig virksomhed eller til et andet offentligt organ, dvs. et organ, der i det væsentligste finansieres eller kontrolleres af det offentlige hvis dette sker som følge af omstrukturering af de opgaver, Regionen varetager.

23 ÆNDRINGER AF AFTALEN

Aftalen kan alene ændres, hvis Regionen og Projektstiller indgår skriftlig aftale herom.

24 IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

Aftalen træder i kraft ved begge parter s underskrift.

Aftalen løber indtil Projektstillere n har leveret sine ydelser i henhold til Aftalen, hvorefter den ophører automatisk.

Aftalen er uopsigelig for begge parter.

25 EKSTRAORDINÆRT OPHØR

Regionen kan bringe Aftalen til ophør med rimeligt varsel i følgende tilfælde:

- a) Klagenævnet for Udbud eller en domstol erklærer Regionens Aftale for "uden virkning".
- b) Regionen bliver bekendt med forhold, der indebærer, at Klagenævnet for Udbud eller domstolene kan erklære Aftalen for "uden virkning".
- c) Erhvervsministeren, Erhvervsstyrelsen eller anden kompetent myndighed i relation til Aftalen:
 - i) påtaler en overtrædelse af Investeringscreeningsloven
 - ii) påbyder at en overtrædelse af investeringscreeningsloven skal bringes til ophør eller
 - iii) giver påbud om afvikling af Aftalen i henhold til investeringscreeningsloven.

Hvis Regionen bringer Aftalen til ophør i medfør af dette afsnit 25, har Projektstilleren alene krav på betaling for evt. ophørsbistand.

26 LOVVALG OG VÆRNETING

Aftalen er underlagt dansk ret.

Enhver tvist eller uoverensstemmelse, som måtte opstå i forbindelse med Aftalen, skal søges løst via aktiv, loyal og løsningsorienteret forhandling mellem Parterne.

Er dette ikke muligt skal tvisten løses ved de almindelige domstole med Retten i Kolding som værneting i første instans.

Dato

Regionen

Dato

Projektstiller