



Til modtagere af bevilling fra  
Region Syddanmarks pulje for fri og strategisk  
forskning

Kvalitet og Forskning

Mail: [forskning.sund@rsyd.dk](mailto:forskning.sund@rsyd.dk)

## Retningslinjer for bevillinger fra Region Syddanmarks pulje for fri og strategisk forskning

Når bevilling til et forskningsprojekt er besluttet af regionsrådet, meddeles dette til ansøger via e-mail. Du bedes gemme den fremsendte e-mail, da denne fungerer som dit officielle bevillingsbrev.

### Anmodning om udbetaling

Ansøger skal anmode om udbetaling af bevillingen til [forskning.sund@rsyd.dk](mailto:forskning.sund@rsyd.dk). **Bevillingen skal hentes senest ét år efter, at der er givet tilsagn om støtte.**

Midlerne budgetoverføres kvartalsvis til det pågældende sygehus/kliniske enhed, som dine forskningsopgaver udføres hos. Du bedes derfor i din mail oplyse, hvilke år din bevilling skal anvendes med angivelse af ønsket fordeling af midlerne på de enkelte år i projektperioden. Herudover bedes du give den pågældende økonomiansvarlige på sygehuset/den kliniske enhed besked.

Hvis midlerne skal overføres til SDU, skal du tale med SDU Forskerservice - Økonomi.

**Er du tilknyttet OUH** gælder, at al kommunikation i relation til overførsel af bevillingen går igennem OUH ForskerService ([reg.forskerservice@rsyd.dk](mailto:reg.forskerservice@rsyd.dk)). Du skal derfor kontakte OUH ForskerService, som hjælper dig i den videre proces.

### Anvendelse af midlerne

For bevillinger op til 1. mio. kr. dækker forskningspuljen følgende udgifter:

- Opstartsprojekter
- Aflønning af personale
- Apparatur
- Drift
- Drift af tværgående ph.d. studier
- Der gives ikke støtte til ph.d.-løn, som evt. i stedet kan søges i Region Syddanmarks Ph.d.-pulje.
- Finansiering af forskningsinfrastruktur (forskningsinfrastruktur omfatter her apparatur, udstyr, adgang til laboratoriefaciliteter og forsøgsanlæg, støtte og rådgivning inden for f.eks. men ikke kun databaser, registre, biblioteksfunktioner, IT, datahåndtering, biobankfunktion, statistik og Good Clinical Practice, forsøgs- og laboratorieanalyser m.v.)
- Betalt orlov til forskere.
- Møder, konferencer og transport samlet
- Publikationsudgifter herunder sprogrevision samlet højst 20.000 kr.
- Finansiering af overhead 3,1 %.

### Godkendelser

Ansøger er ansvarlig for, at de relevante godkendelser er opnået, inden forskningsopgaverne igangsættes og midlerne fra Region Syddanmarks forskerkarrierepulje anvendes.

### Øvrige forudsætninger

Det er en forudsætning for den bevilgede støtte, at forskningsopgaverne gennemføres som beskrevet i den indsendte ansøgning. Region Syddanmark forbeholder sig retten til at kræve hele bevillingen eller dele af denne tilbagebetalt, hvis forskningsopgaverne ikke gennemføres i overensstemmelse med ansøgningen eller i overensstemmelse med de aftaler om ændringer, som er indgået, eller hvis retningslinjer for regnskab ikke overholdes.

### **Ændringer**

Ved væsentlige ændringer af de beskrevne forskningsopgavers indhold eller bevillingsperioden, eks. i tilfælde af barsel, skal anmodning herom sendes til [forskning.sund@rsyd.dk](mailto:forskning.sund@rsyd.dk).

Det er en forudsætning for anmodning om godkendelse af ændringer, at ændringen allerede er godkendt af anden relevant myndighed, såsom Videnskabsetisk komite.

Godkendelse eller afslag på forespørgsel om ændringer gives af Kvalitet og Forskning i Region Syddanmark.

### **Publikationer**

Ved udgivelse af resultater skal det anføres, at Region Syddanmark har ydet støtte til projektet.

### **Apparatur**

Hvis modtager anvender midler til køb af apparatur, kan bevillingsmodtageren disponere over dette indtil projektet er afsluttet. Herefter tilfalder råderetten over apparaturet den kliniske enhed/anden sektor, hvor bevillingsmodtageren har udført projektet.

Driftsudgifter, herunder service af apparatur, afholdes ikke Region Syddanmark.

IT – hardware/software tilfalder ligeledes den kliniske enhed/anden sektor efter projektets afslutning.

### **Slutregnskab**

Ved bevillingens afslutning indsendes slutregnskabet til [forskning.sund@rsyd.dk](mailto:forskning.sund@rsyd.dk).

Regnskab skal indsendes **senest tre måneder** efter bevillingens afslutning sammen med tilbagebetaling af eventuelle restbeløb.

Regnskabet forventes specificeret på samme måde, som det i ansøgningen anførte budget.

Udover slutregnskab kan det regionale strategiske forskningsråd anmode om en statusrapport.

### **Kontaktinformation**

Al kommunikation vedr. bevillingen og udbetaling skal ske til Kvalitet og Forskning i Region Syddanmark via e-mail: [forskning.sund@rsyd.dk](mailto:forskning.sund@rsyd.dk)